



แผนปฏิบัติการประจำปี

ปีงบประมาณ **2567**

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์
BUENAKORNPRACHASAN SCHOOL



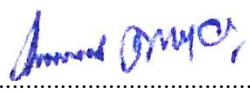
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาสุรินทร์



สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน

ความเห็นชอบของกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ซึ่งเกิดจากการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย ได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะผู้บริหาร คณะครู ตลอดจนนักเรียน เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา ซึ่งเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน และหากมีการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลง ขอมอบให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าสถานศึกษาตามความเหมาะสม

ลงชื่อ.....

(นายบุญจันทร์ เจริญยิ่ง)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

คำนำ

ตามที่โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยดำเนินการ จัดทำโครงการหรืองานที่จะนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมภายในโรงเรียนให้ทันต่อเหตุการณ์ของการปฏิรูป การศึกษาในปัจจุบัน สอดคล้องจุดเน้นตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่การพัฒนาผู้เรียนตามนโยบาย ของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ต้องการให้คนไทยได้เรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ การดำเนินงานจัดทำ แผนปฏิบัติการได้มีการจัดทำอย่างต่อเนื่องและเป็นไปตามเป้าหมายของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ได้กำหนดกรอบของการปฏิบัติงานไว้

บัดนี้การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ได้ดำเนินการสำเร็จลุล่วงเรียบร้อยแล้ว ทางโรงเรียนต้องขอขอบคุณกลุ่มบริหารงบประมาณและบุคคล คุณครูทุกท่าน และคณะผู้จัดทำ ที่ได้อุทิศตนและเสียสละเวลาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ได้สำเร็จเรียบร้อยด้วยดีเสมอมา

ปฏิพล จำลอง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บันทึกความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	
คำนำ	ก
ส่วนที่ ๑ สารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษา	๑
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์	๑๕
ส่วนที่ ๓ แผนงานและโครงการ	๒๒
ภาคผนวก	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	

ส่วนที่ ๑
สารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษา

สารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษา ข้อมูลพื้นฐาน

ประวัติโรงเรียน

ตามนโยบายการขยายโอกาสทางการศึกษาของรัฐบาล ปี พ.ศ. ๒๕๓๕ นายสุรสิทธิ์ ทวระลึก ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมพระประชาสรรค์ ได้มอบหมายให้นายสุเพียร แท่งทอง ตำแหน่งอาจารย์ ๒ ระดับ ๖ สํารวจพื้นที่ความด้อยโอกาสทางการศึกษาของชุมชน ที่ตำบลบึง อำเภอมือง จังหวัดสุรินทร์ (ปัจจุบัน อำเภอเขวาสินรินทร์) สํารวจแล้วพบเด็กที่ด้อยโอกาสทางการศึกษา ๙๗ คน ในเดือนมีนาคม ๒๕๓๕ คณะกรรมการสภาตำบลบึง โดยการนำของนายเหลื่อม ทองนำ กำนันตำบลบึง , นายสำลี แจ่มใส ผู้ใหญ่บ้านเฉนียง , นายฤกษ์ สายยศ ผู้ใหญ่บ้านบึง , นายบุญจันทร์ ชันทอง ผู้ใหญ่บ้านแดง , นายบุญจันทร์ เจริญยิ่ง ผู้ใหญ่บ้านระโงนกรอย ได้พาคณะสํารวจพื้นที่ป่าตาดเนาะ บ้านนางแก้ว เพื่อเป็นสถานที่ก่อสร้างอาคารเรียน แต่ไม่สามารถดำเนินการทันปีการศึกษา ๒๕๓๕ ต่อมาเมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๓๕ กรมสามัญศึกษาประกาศจัดตั้งเป็นโรงเรียนสาขา (โรงเรียนจอมพระประชาสรรค์ สาขาตำบลบึง) โดยให้นายสุเพียร แท่งทอง อาจารย์ ๒ ระดับ ๖ เป็นผู้ดูแลสาขา

เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๓๖ ที่ประชุมสภาตำบลบึง มีมติให้ใช้อาคารโรงเรียนบ้านเฉนียงของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสุรินทร์ เป็นสถานที่เรียนชั่วคราว และมีมติให้ที่ดินสาธารณะประโยชน์ "ป่าทุ่งตาดโย" จำนวนประมาณ ๘๐ ไร่ เป็นสถานที่ก่อสร้างโรงเรียน โดยนายสำลี แจ่มใส ผู้ใหญ่บ้านเฉนียงเป็นผู้สํารวจข้อมูลและให้การสนับสนุน

เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๔๐ กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศจัดตั้ง โดยให้ชื่อโรงเรียนว่า "โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์" โดยใช้อักษรย่อว่า "บ.น.ส"

เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๔๐ กรมสามัญศึกษามีคำสั่งแต่งตั้ง นายสุเพียร แท่งทอง อาจารย์ ๒ ระดับ ๗ ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บริหารสถานศึกษาในตำแหน่ง "ครูใหญ่โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์" มีอัตราครูบรรจุใหม่ ๕ อัตรา อัตราจ้างชั่วคราว ๕ อัตรา

ปี พ.ศ. ๒๕๔๑ - ๒๕๔๒ โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ได้รับจัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างอาคารเรียนแบบชั่วคราวกึ่งถาวร และแล้วเสร็จในเดือนเมษายน ๒๕๔๒ และได้ย้ายจากโรงเรียนบ้านเฉนียง ซึ่งเป็นอาคารเรียนชั่วคราว มาอยู่บริเวณป่าทุ่งตาดโย บริเวณอาคารเรียนหลังใหม่ที่เรียนในปัจจุบันและขึ้นอาคารเรียนใหม่ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๔๒

ปีการศึกษา ๒๕๔๙ ได้รับจัดสรรรายการจ้างก่อสร้างอาคารเรียนแบบ ๑๐๘ ล./๓๐ และสิ่งก่อสร้างประกอบรวม ๗ รายการ คือ บ้านพักผู้บริหาร ๑ หลัง บ้านพักครู ๒ หลัง บ้านพักนักการภารโรง ๑ หลัง สนามบาสเกตบอล ๑ สนาม ห้องน้ำ ๖ ที่ ๑ หลังงบประมาณปรับปรุง (ทำเสาธง, รั้ว, ป้ายโรงเรียน) รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๗,๔๓๒,๐๐๐ บาท

สภาพภูมิศาสตร์

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ตั้งอยู่ในบริเวณป่าสาธารณะประโยชน์ “ป่าทุ่งต้าย” ในเขตบริเวณริมน้ำห้วยระวี สภาพเป็นป่าโปร่ง มีพื้นที่ดำเนินการประมาณ ๘๐ ไร่ การเดินทางจากหมู่บ้านต่างๆเข้าโรงเรียนเป็นถนนดินลูกรังหินคลุก ฤดูแล้งการเดินทางสะดวก ฤดูฝนจะลำบากมากในการเดินทางเข้าโรงเรียน เพราะถนนเป็นดินร่วนเหนียวและลูกรังเหนียว โรงเรียนอยู่ห่างจากอำเภอเขวาสินรินทร์ ประมาณ ๑๒ กิโลเมตร อยู่ห่างจากอำเภोजอมพระ ประมาณ ๗ กิโลเมตร และอยู่ห่างจากจังหวัดสุรินทร์ ประมาณ ๒๓ กิโลเมตร อาชีพผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม เศรษฐกิจไม่ดี มีโรงเรียนในเขตพื้นที่การบริการ ๕ โรงเรียน คือ โรงเรียนบ้านโคกกรวด โรงเรียนบ้านบึง(สนง.สลาฯ) โรงเรียนบ้านกันตรง โรงเรียนบ้านสนวนนางแก้ว โรงเรียนบ้านตลาดตาโหมก และโรงเรียนบ้านระไซร์(เด่นพัฒนา)

อาณาเขต

- ทิศเหนือ ติดทุ่งนาบ้านบึง
- ทิศใต้ ติดฝายน้ำล้นห้วยระวี
- ทิศตะวันออก ติดทุ่งนาบ้านเฉนียง
- ทิศตะวันตก ติดลำน้ำห้วยระวี

สภาพอาคารเรียนและอาคารประกอบ

- อาคารเรียนชั่วคราวกิ่งถาวร จำนวน ๑ หลัง
- อาคารเรียนแบบ ๑๐๘๘/๓๐ จำนวน ๑ หลัง
- ห้องน้ำห้องส้วมแบบสห ๖ ที่นั่ง จำนวน ๒ หลัง
- บ้านพักครู จำนวน ๓ หลัง
- บ้านพักนักการภารโรง จำนวน ๑ หลัง

ปรัชญาของโรงเรียน

“ปัญญา โลกัสมิ ปชโชโต” (ปัญญา รัตนโชโต)

คติพจน์ของโรงเรียน

“กล้า เก่ง ดี”

คำขวัญของโรงเรียน

“เรียนดี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม”

สีประจำโรงเรียน

“ขาว – แดง”

สีขาว หมายถึง ความสะอาดบริสุทธิ์ ความดีที่ประเสริฐสุด

สีแดง หมายถึง ความฉลาด กล้าหาญ เข้มแข็ง มีวินัย ความเจริญรุ่งเรือง ความรักสามัคคี

ตราประจำโรงเรียน



กลีบบัว หมายถึง ความดีงาม ชุมชน สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ
 วงกลม หมายถึง ความรักความสามัคคี
 ดอกบัว หมายถึง ความประเสริฐ ความเจริญรุ่งเรือง
 สายน้ำหรือลำน้ำ หมายถึง ความอุดมสมบูรณ์ ความมีน้ำใจ
 ป้ายชื่อโรงเรียน หมายถึง สถาบันการศึกษาที่รองรับการอบรมฝึกฝนใฝ่เรียน และพัฒนาสังคม

อักษรย่อของโรงเรียน

บ.น.ส.
 บ หมายถึง บ้าน คือ จุดกำเนิดครอบครัวที่อบอุ่น
 น หมายถึง นักเรียน คือเยาวชนที่พัฒนาความรู้
 ส หมายถึง สังคม คือ ชุมชนท้องถิ่น ชาติ แผ่นดิน สิ่งแวดล้อม

โครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ตำบลบึง อำเภอกวนสินรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ มีระบบการจัดการบริหารงานโดยแบ่งออกเป็น ๔ กลุ่มงาน ตามแนวทางของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ได้แก่

๑. กลุ่มบริหารงบประมาณ
๒. กลุ่มบริหารวิชาการ
๓. กลุ่มบริหารทั่วไป
๔. กลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงสร้างการบริหารงานของ โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ได้จัดระบบโครงสร้างการบริหาร ดังต่อไปนี้



ทำเนียบผู้บริหาร

๑. นายสุเพียร แท่งทอง ๒๕๓๕ - ๒๕๔๔
๒. นายสมโภชน์ สุขเจริญ เมษายน ๒๕๔๔ - มิถุนายน ๒๕๔๔
๓. นายยรรยง วงศ์คำจันทร์ สิงหาคม ๒๕๔๔ - ธันวาคม ๒๕๔๖
๔. นายพิศิษฐ์ จรุงพงษ์ ธันวาคม ธันวาคม ๒๕๔๖ - พฤษภาคม ๒๕๔๘
๕. นางวนิดา ศรีเลิศ กรกฎาคม ๒๕๔๘ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๐
๖. นายชุตติพงศ์ แท่งทอง ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘
๗. นางสาวสุมณี บุรณ์เจริญ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔
๘. นายก้องภูมิ เจริญราช ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๙. นายปฏิพล จำลอง ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ปัจจุบัน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

- | | |
|---------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายบุญจันทร์ เจริญยิ่ง | ประธานกรรมการ |
| ๒. พระครูวุฒิปัญญาคม | ผู้แทนองค์กรศาสนา |
| ๓. นายสุวิทย์ แจ่มใส | ผู้แทนผู้ประกอบการ |
| ๔. นางอุษณีย์ ศรีสม | ผู้แทนครู |
| ๕. นายเสมอ แจ่มใส | ผู้แทนองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น |
| ๖. นายมนชัย ศิลรัตน์ | ผู้แทนศิษย์เก่า |
| ๗. นายชาญชัย ยิ่งแรงเรือง | ผู้แทนองค์กรชุมชน |
| ๘. นายทูล แจ่มใส | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. นายปฏิพล จำลอง | กรรมการและเลขานุการ |

ข้อมูลด้านบุคลากรในโรงเรียน

อัตรากำลังครู-อาจารย์และลูกจ้างประจำ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ฝ่าย	ตำแหน่ง	ระดับ คศ.	จำนวน		
			ชาย	หญิง	รวม
ฝ่ายบริหาร	ผู้อำนวยการ	๓	๑	-	๑
ฝ่ายปฏิบัติการสอน ปฏิบัติงานประจำ	ครู	๒	-	๒	๒
	ครู	๒	๒	๑	๓
	ครูผู้ช่วย	๑	-	๖	๖
		-	-	-	-
ฝ่ายปฏิบัติการสอนพนักงานราชการ		-	๑	๑	๒
ฝ่ายปฏิบัติการสอน อัตรากำลัง		-	-	-	-
รวมคณะครูอาจารย์ทั้งสิ้น			๔	๑๐	๑๔
นักการภารโรง			-	-	-
เจ้าหน้าที่ธุรการ			๑	-	๑
รวมจำนวนบุคลากรในโรงเรียนทั้งสิ้น			๕	๑๐	๑๕

ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา

การจัดการศึกษาในโรงเรียนเบ็ญจะฌรถประชาสรรค์ เป็นการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งประกอบด้วย การจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย โดยแยกเป็นระดับชั้น ดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลายจำแนกรายชั้นและเพศ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน		รวม
	ชาย	หญิง	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๕	๖	๑๑
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๘	๒	๑๐
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๕	๒	๗
รวม ม. ต้น	๑๘	๑๐	๒๘
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๔	๒	๖
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	๗	๑	๘
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๔	-	๔
รวม ม. ปลาย	๑๕	๓	๑๘
รวมทั้งสิ้น	๒๓	๑๓	๔๖

ตารางที่ ๒ แสดงข้อมูลเด็กพิการเรียนร่วม เด็กด้อยโอกาส

ระดับ	นักเรียนพิการเรียนร่วม			นักเรียนด้อยโอกาส			รวมทั้งสิ้น
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
มัธยมศึกษาตอนต้น	๑	-	๑	-	-	-	-
มัธยมศึกษาตอนปลาย	๑	-	๑	-	-	-	-
รวม	๒	-	๒	-	-	-	-

หมายเหตุ กรอกข้อมูลเฉพาะจำนวนนักเรียนที่พิการและด้อยโอกาส ไม่รวมจำนวนนักเรียนปกติ

ตารางที่ ๓ แสดงข้อมูลสภาพ/ความพอเพียงของอาคารเรียน อาคารประกอบและครุภัณฑ์พื้นฐาน

รายการ	จำนวน ที่มี	จำนวน ที่ควรมี	ขาด/เกิน	หมายเหตุ (เกณฑ์การวิเคราะห์ความขาด)
อาคารเรียน (หลัง)				๑ ห้อง ต่อ นักเรียน ๔๐ คน
● ห้องเรียน (ห้อง)	๖			
อาคารประกอบ				
● ห้องส้วม (ที)				
● บ้านพักครู (หลัง)	๓	-	-	
● บ้านพักนักรักษาโรค	๑	-	-	
● อาคารฝึกงาน (หลัง)	-	๑	-๑	แผนจัดชั้นเรียน ๗ ห้อง มีโรงฝึกงาน ๑ หน่วย

● อาคารอเนกประสงค์ (หลัง)	-	๑	-๑	
● หอประชุม (หลัง)	-	๑	-๑	
● โรงอาหาร (หลัง)	-	๑	-๑	
ครุภัณฑ์พื้นฐาน				
● โทรศัพท์ (เลขหมาย)	-	-	-	
● คอมพิวเตอร์ (เครื่อง)				นักเรียน ๑ คน ต่อ คอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง

๒. ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๑. งานบริหารทั่วไป

ด้านสิทธิและโอกาสทางการศึกษา

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ได้ดำเนินการจัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชากรวัยเรียน กลุ่มอายุ ๑๒ - ๑๗ ปี เข้าเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

ตารางที่ ๔ แสดงจำนวนประชากรวัยเรียน กลุ่มอายุ ๑๒ - ๑๗ ปี ที่เข้าศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และตอนปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ด้านสิทธิและโอกาสทางการศึกษา)

กลุ่มอายุ	ประชากร	เข้าเรียน	ร้อยละ
อายุ ๑๒ - ๑๔ ปี ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๒๑	๒๑	๑๐๐
อายุ ๑๕ - ๑๗ ปี ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	๑๑	๑๑	๑๐๐
รวม	๓๒	๓๒	๑๐๐

๒. งานบริหารวิชาการ (ด้านคุณภาพการศึกษา)

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ มุ่งจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณธรรม โดยพัฒนาครู ปฏิรูปกระบวนการเรียนการสอน โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ได้ดำเนินการวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปรากฏผลดังนี้

ตารางที่ ๕ แสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (O-NET)

วิชา	ม.๓					ม.๖				
	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ					คะแนนเฉลี่ยร้อยละ				
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	ค่าเฉลี่ย ๓ ปี	เปรียบเทียบ สูงสุด - ต่ำสุด + หรือ -	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	ค่าเฉลี่ย ๓ ปี	เปรียบเทียบ สูงสุด - ต่ำสุด + หรือ -
ภาษาไทย	๖๔.๓๘	๖๔.๓๘	๖๗.๖๒	๖๕.๔๖	+๑๖.๓๙	๓๘.๑๙	๓๐.๐๕	๓๕.๗๐	๓๔.๖๕	-๕.๐๘
คณิตศาสตร์	๒๒	๒๒	๓๓.๒๕	๒๕.๗๕	+๗.๘๗	๑๖.๐๒	๒๒.๕๐	๑๕.๓๑	๑๗.๙๔	-๔.๖๕
วิทยาศาสตร์	๒๘.๕๐	๒๘.๕๐	๒๒.๘๘	๒๖.๖๓	-๐.๐๖	๑๙.๑๓	๒๖	๒๕.๒๕	๒๓.๔๗	-๓.๘๔
ภาษาอังกฤษ	๔๑.๒๕	๔๑.๒๕	๒๓.๔๔	๔๔.๑๙	+๐.๗๘	๒๓.๔๔	๒๓.๓๘	๓๑.๖๙	๒๖.๑๗	-๑.๔
สังคมศึกษา	-	-	-	-	-	๓๔	๓๔	๒๑.๒๔	๒๙.๗๕	-๔.๙๕

๓. งานบริหารบุคคล

ครูและบุคลากรในโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๕ คน โดยมี นายปฏิพล จำลอง ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ โดยแยกรายละเอียดข้อมูล เป็นวิชาเอก วุฒิ/ตำแหน่ง ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๖ แสดงจำนวนครูและบุคลากรในโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ที่	เลขที่ ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ
๑	๓๙๙๔๕	นายปฏิพล จำลอง	ค.ม (การบริหารการศึกษา)	ผู้อำนวยการ	ชำนาญการพิเศษ
๒	๗๗๘๙๑	นางสาวรัตนา เหมาะชาติ	คบ. (วัดผลการศึกษา)	ครู คศ. ๒	ชำนาญการ
๓	๔๔๗๙๖	นางวาสนา ทองน้ำ	คบ. (วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	ครู คศ. ๓	ชำนาญการพิเศษ
๔	๕๑๑๖๗	นางอุษณีย์ ศรีสม	กษ.ม.(หลักสูตรและการสอน)	ครู คศ. ๓	ชำนาญการพิเศษ
๕	๕๑๑๗๑	นายผาแดง ผายทอง	ศษ.ม.(บริหารการศึกษา)	ครู คศ. ๒	ชำนาญการ
๖	๑๑๔๑๖	นายภุชญา สาแก้ว	คบ. คณิตศาสตร์	ครู คศ. ๒	ชำนาญการ
๗	๘๐๐๑๘	นางสาวเกศราภรณ์ แรงรอบ	คบ. สังคมศึกษา	ครู คศ. ๒	ชำนาญการ
๘	๑๒๔๙๐	นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ	คบ. พลศึกษา	ครู คศ. ๒	ชำนาญการ
๙	๔๙๙๔๕	นางสาวพาฝัน แจ่มใส	คบ. ภาษาอังกฤษ	ครู คศ. ๑	-
๑๐	๒๕๘๘	นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ	คบ. ชีววิทยา	ครู คศ. ๑	-
๑๑	๓๔	นางสาวนันทอนงค์ บุญเลื่อน	คบ. ภาษาไทย	ครู คศ. ๑	-
๑๒	๔๙๙๕๕	นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์	คบ. ศิลปะ	ครู คศ. ๑	-
๑๓		นายทองศักดิ์ ร่วมทวี	คบ. เคมี	พนักงานราชการ	-
๑๔		นางขวัญชนก สิ้นคำ	คบ. ฟิสิกส์	พนักงานราชการ	-
๑๕		นายพัทธพล พิมพ์ศิริ	คบ. พลศึกษา	ธุรการ	-

หน่วย : คน

ตาราง ๗ จำนวนบุคลากรในโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แยกตาม เพศ วุฒิการศึกษา และวิทยฐานะ

ตำแหน่ง	จำนวน	เพศ		วุฒิการศึกษา			วิทยฐานะ		
		ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ปริญญา ตรี	ปริญญา ตรี	สูงกว่า ปริญญา ตรี	คศ.๑	ชำนาญ การ	ชำนาญ การ พิเศษ
ผู้อำนวยการ	๑	๑	-	-	-	๑	-	-	๑
รองผู้อำนวยการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ครู	๑๒	๓	๗	-	๑๐	๒	๖	๓	๑
ครูพนักงานราชการ	๒	๑	๑	-	๒	-	-	-	-
ครูจ้าง									
พนักงานราชการ									
ครูธุรการ	๑	๑	-	-	๑	-	-	-	-
รวม	๑๔	๔	๑๐		๑๓	๓	๔	-	๑

๔. งานบริหารงบประมาณ

๔.๑ โรงเรียนได้ดำเนินการบริหารงานการเงิน การบัญชี อย่างเป็นระบบ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน โปร่งใสตรวจสอบได้และมีประสิทธิภาพ

๔.๒ บริหารงานพัสดุ ครุภัณฑ์อย่างเป็นระบบ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน โปร่งใสตรวจสอบได้และมีประสิทธิภาพ

๔.๓ จัดหางบประมาณโดยการระดมทรัพยากร/สรรพกำลังจากทุกส่วนมาใช้ในการจัดการศึกษา อย่างเหมาะสม ดังนี้

ตารางที่ ๘ แสดงประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ที่	รายการ	ยอดมาจาก ปีงบประมาณ	งบประมาณ		รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
			ม.ต้น	ม.ปลาย		
๑	หนังสือเรียน	๙,๑๓๗	๒๔,๙๙๕	๒๓,๕๖๘	๔๘,๕๖๓	
๒	อุปกรณ์การเรียน	๓,๕๖๐-	๑๔,๕๖๐	๙,๓๖๐	๒๓,๙๒๐	
๓	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	๑๔,๐๐๐	๙,๙๐๐	๒๓,๙๐๐	
๔	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๘,๓๗๖	๒๗,๕๕๐	๑๙,๔๙๔	๔๗,๐๔๔	
๕	ค่าใช้จ่ายรายหัว	๕๑,๕๙๐.๘๗	๑๐๕,๘๔๐	๗๓,๘๗๒	๒๒๕,๗๑๒	*๕๖,๐๐๐
๖	เงินปัจจัยพื้นฐาน	๗๘,๗๘๓.๗๖	๑๖,๕๐๐		๑๖,๕๐๐	
๗	เงินสนับสนุน อบต.	-	๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น						

ส่วนที่ ๒
ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

วิสัยทัศน์

“สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ เป็นองค์กรคุณภาพมาตรฐานระดับสากล สร้างทุนมนุษย์ด้วยนวัตกรรม น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน”

พันธกิจ

๑. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑
๓. ส่งเสริม พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสมรรถนะตรงตามสายงาน และมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์อย่างมืออาชีพ
๔. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
๕. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)
๖. ส่งเสริมระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อมุ่งสู่ Thailand ๔.๐

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้องและเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรมจริยธรรมมีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อุดม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม โดยน้อมนำพระบรมราโชบาย รัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ
๒. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ศิลปะ ดนตรี กีฬา ภาษาและอื่น ๆ ได้รับ การพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ
๓. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะ มีสมรรถนะตาม หลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ มีสุขภาพที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการ พึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเป็นพลเมืองพลโลกที่ดี (Global Citizen) พร้อมก้าวสู่สากล นำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันระดับประเทศ และนานาชาติ
๔. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ ห่างไกลทุรกันดาร ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ
๕. ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ เป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม ใช้เทคโนโลยี และน้อมนำศาสตร์พระราชาใช้ในการจัดการเรียนรู้ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๔๗
๖. ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการ นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงาน ยึดหลักธรรมาภิบาลและน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ
๗. สถานศึกษาจัดการศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง

๘. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีระบบข้อมูล สารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม ในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม

ค่านิยมองค์กร

รับผิดชอบ มีน้ำใจ ให้บริการ ประสานงานอย่างกัลยาณมิตร

วัฒนธรรมองค์กร

“ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ”

นโยบายผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

“ลึกซึ้งงานภารกิจ พิชิตงานนโยบาย ใส่ใจงานเชิงพื้นที่

ผลการศึกษาสถานภาพของโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

จากการศึกษาถึงปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาการศึกษา ด้วยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและสภาพแวดล้อมภายใน โดยใช้เทคนิค SWOT (SWOT Analysis) ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม/ประเมินสถานภาพของสถานศึกษา สรุปได้ดังนี้

๑) ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก ปรากฏว่ามี “โอกาส” มากกว่า “อุปสรรค” โดยสรุปดังนี้

โอกาส (Opportunities : O)	อุปสรรค (Threats : T)
<p>๑. ชุมชนมีภูมิปัญญาท้องถิ่นที่หลากหลาย ส่งผลให้สถานศึกษาสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน</p> <p>๒. ชุมชนมีการคมนาคมสะดวกส่งผลให้การประสานงานกับหน่วยงานเป็นไปได้อย่างสะดวก</p> <p>๓. ความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ส่งผลให้สถานศึกษาสามารถนำมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการศึกษาได้</p> <p>๔. วัดในชุมชนให้ความอนุเคราะห์ด้านการจัดกิจกรรมธรรมศึกษา</p> <p>๕. วัด องค์การชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบล ศิษย์เก่า ผู้ปกครองนักเรียนและประชาชนในพื้นที่ บริการให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมของสถานศึกษา เช่น การระดมทุน การสนับสนุนงบประมาณ การมาช่วยพัฒนาบริบทในสถานศึกษา การให้ทุนการศึกษา เป็นต้น</p>	<p>๑. ผู้ปกครองมีการหย่าร้าง แยกทางกันมากและนำบุตรมาอาศัยกับญาติผู้ใหญ่ (ปู่ย่า ตายาย) ส่งผลให้ผู้เรียนพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์</p> <p>๒. ชุมชนมีปัญหาเรื่องที่ทำกิน ฐานะเศรษฐกิจค่อนข้างฝืดเคือง ทำให้มีการสนับสนุนด้านการศึกษาลดน้อยลง</p> <p>๓. ชุมชนอยู่ใกล้เมือง ผู้ปกครองนิยมส่งบุตรหลานเข้าเรียนในโรงเรียนที่มีชื่อเสียง ส่งผลให้มีการสมัครเข้าเรียนในโรงเรียนยอดนิยมมากกว่าในชุมชนทำให้จำนวนนักเรียนลดลง</p>

๒) ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

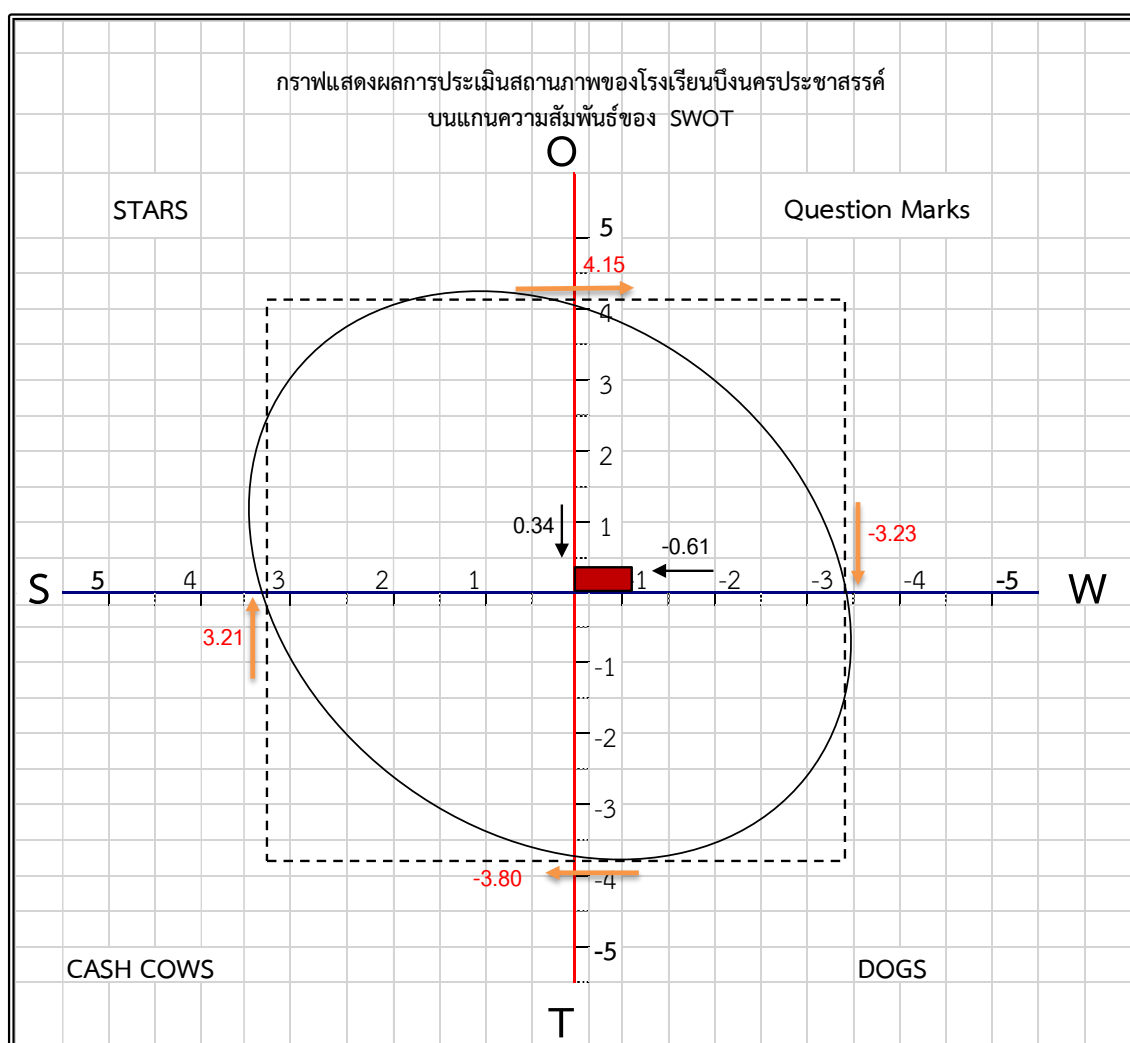
ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน ปรากฏว่ามี “จุดอ่อน” ใกล้เคียงกับ “จุดแข็ง” เมื่อพิจารณาโดยภาพรวมพบว่า “จุดอ่อน” มีค่าน้ำหนักมากกว่า “จุดแข็ง” โดยสรุปดังนี้

จุดแข็ง (Strengths : S)	จุดอ่อน (Weaknesses : W)
<p>๑. สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยี ทันสมัยเหมาะแก่การปฏิบัติงานสอน</p> <p>๒. สถานศึกษามีการบริการ Internet และใช้ Internet หาความรู้ของนักเรียนได้อย่างรวดเร็ว</p> <p>๓. สถานศึกษาจัดกิจกรรมหลากหลาย ทำให้นักเรียนได้ประสบการณ์เพิ่มขึ้น</p>	<p>๑. แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนไม่เพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน</p> <p>๒. ผู้เรียนบางส่วนขาดความรับผิดชอบด้านการศึกษาจึงส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ</p> <p>๓. สถานศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวนน้อยไม่สามารถบริการนักเรียนได้อย่างทั่วถึง</p>

จุดแข็ง (Strengths : S)	จุดอ่อน (Weaknesses : W)
๔. ผู้เรียนให้ความสนใจและใฝ่เรียนรู้ด้านอาชีพและการ หารายได้ระหว่างเรียน	๕. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีภาระงานที่ รับผิดชอบนอกเหนือจากการสอนมาก ส่งผลให้การ เรียนการสอนทำได้ไม่เต็มที่
๕. สถานศึกษาส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเกษตร อินทรีย์ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๖. สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนด้านงบประมาณ น้อยไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ส่งผล ให้การจัดกิจกรรมแก่ผู้เรียนได้ไม่เต็มที่
๖. สถานศึกษา สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตร เพื่อ การพัฒนาผู้เรียนอย่างหลากหลาย	

๓) สรุปการประเมินสถานภาพโรงเรียนได้ตั้งแผนภาพ

โรงเรียนมีผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก มี “โอกาส” มากกว่า “อุปสรรค” และมีผล
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน มี “จุดอ่อน” มากกว่า “จุดแข็ง” ผลการวิเคราะห์สถานภาพบนแกน
ความสัมพันธ์อยู่ในสถานภาพ “Question Marks” โดยสถานศึกษาต้องเร่งปรับปรุงคุณภาพภายใน



การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติของโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ได้ตระหนักถึงเจตนารมณ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สурินทร์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๓ และ กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี จึงได้กำหนดแนวนโยบายของโรงเรียน เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางดำเนินงาน ตามภารกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ดังนี้

วิสัยทัศน์ (VISION)

“โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน ด้วยครุมืออาชีพ มีการบริหารจัดการ โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ภายในปี ๒๕๗๐”

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

ร่มรื่น ปลอดภัย ใส่ใจผู้เรียน

อัตลักษณ์ (Identity)

“ยิ้มง่าย ไหว้สวย ช่วยอาสา”

ค่านิยม (Values)

คุณธรรมนำความโปร่งใส ใส่ใจบุคลากร เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

มุ่งสู่ความเป็นเลิศ เชิดชูภูมิปัญญา สร้างคุณค่าต่อสังคม

พันธกิจ (MISSION)

- ๑ ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
- ๒ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๓ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความสามารถและความแตกต่างของผู้เรียน
- ๔ ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครุมืออาชีพ
- ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์หลัก (GOALS)

- ๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๒ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะจำเป็นตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นมืออาชีพ
- ๔ ระบบการบริหารจัดการสถานศึกษามีคุณภาพ
- ๕ มีเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการการศึกษา

มาตรฐานการศึกษา โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

มาตรฐานการศึกษา โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

- ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
 - ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
 - ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
 - ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
- ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
 - ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
 - ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

- ๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์สถานศึกษา (STRATEGIES)

- กลยุทธ์ที่ ๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๒ ผู้เรียนมีความรู้และมีทักษะจำเป็นตามหลักสูตรสถานศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเป็นมืออาชีพ
- กลยุทธ์ที่ ๔ ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- กลยุทธ์ที่ ๕ การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์ที่ ๖ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการบริหารจัดการสถานศึกษา

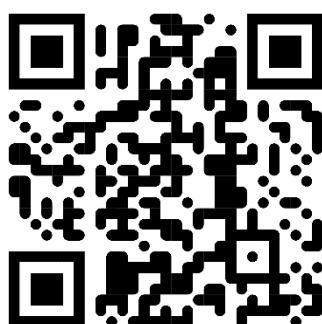
ส่วนที่ ๓
แผนงานและโครงการ

ประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ตารางที่ ๑ แสดงประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ที่	รายการ	ยอดมาจาก ปีงบประมาณ	งบประมาณ		รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
			ม.ต้น	ม.ปลาย		
๑	หนังสือเรียน	๙,๑๓๗	๒๔,๙๙๕	๒๓,๕๖๘	๔๘,๕๖๓	
๒	อุปกรณ์การเรียน	๓,๔๖๐	๑๔,๕๖๐	๙,๓๖๐	๒๓,๙๒๐	
๓	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	๑๔,๐๐๐	๙,๙๐๐	๒๓,๙๐๐	
๔	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๘,๓๗๖	๒๗,๕๕๐	๑๙,๔๙๔	๔๗,๐๔๔	
๕	ค่าใช้จ่ายรายหัว	๕๑,๕๙๐.๘๗	๑๐๕,๘๔๐	๗๓,๘๗๒	๒๒๕,๗๑๒	*๔๖,๐๐๐
๖	เงินปัจจัยพื้นฐาน	๗๘,๗๘๓.๗๖	๑๖,๕๐๐		๑๖,๕๐๐	
๗	เงินสนับสนุน อบต.	-	๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น						

ภาระงานที่ต้องดำเนินการ

ที่	รายการ	งบประมาณที่จัดสรร		หมายเหตุ
		เงินอุดหนุน	เงินอื่นๆ	
๑	ค่าสาธารณูปโภค	๖๐,๐๐๐	-	
๒	สำรองจ่าย	๒๐,๐๐๐		
๓	โครงการตามเงินสนับสนุน อบต.	-	๓๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๘๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	



การจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา
สนองมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
งานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นายกฤษฎา સાແກ້ວ
ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ว่าไว้ว่าหัวใจสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือ การสร้างและพัฒนาคนไทยเพื่ออนาคตของประเทศ สร้างคนไทยให้เป็นคนดีและคนเก่ง มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ เน้นการอ่านออกเขียนได้ คิดวิเคราะห์เป็น สามารถสร้างวิสัยทัศน์และวางแผนอนาคตที่ดีของตนเองได้ รวมถึงรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของคนไทย และคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติเป็นหลัก

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา ๔ มาตรฐานไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ (Strategy Planning) พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗ ซึ่งสอดคล้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมาตรฐานที่ ๑ ได้กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จไว้ คือ ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณภาพด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ดังนั้น เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะดังกล่าว จึงได้จัดโครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

ผู้เรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

๒.๒.๑ ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๒.๒.๑.๑ ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสารทั้งการภาษาไทยและภาษาอังกฤษและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น

๒.๒.๑.๒ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

๒.๒.๑.๓ ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๒.๒.๑.๔ ผู้เรียนมีความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๒.๒.๑.๕ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ

๒.๒.๑.๖ ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการทำงาน

๒.๒.๒ ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๒.๒.๒.๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

๒.๒.๒.๒ ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

- ๒.๒.๒.๓ ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างที่หลากหลาย
- ๒.๒.๒.๔ ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะทางจิตสังคม

๓. เป้าหมาย

ผู้เรียนร้อยละ ๘๐.๐๐ มีคุณภาพตามมาตรฐาน ระดับคุณภาพดีขึ้นไป

๔. กิจกรรม วิธีการดำเนินงาน และงบประมาณ

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินงาน		รายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณ	นอก งบประมาณ	รวม งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
		๒/๒๕๖๖	๑/๒๕๖๗					
๑	ศิลปหัตถกรรมนักเรียน - การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน	๑-๓๐ พ.ย. ๖๖		- ชดเชยน้ำมันรถยนต์	๒,๐๐๐.๐๐		๒,๐๐๐.๐๐	นายกฤษฎา साแก้ว
				- เบี้ยเลี้ยงครู	๑,๓๐๐.๐๐		๑,๓๐๐.๐๐	
				- เบี้ยเลี้ยงนักเรียน	๒,๓๐๐.๐๐		๒,๓๐๐.๐๐	
				รวม	๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐๐	
๒	คริสต์มาสและปีใหม่ - ประกวดวาดภาพระบายสีวัน คริสต์มาส	๒๘ ธ.ค. ๖๖		ป้ายไวเนล	๓,๕๐๐.๐๐		๕๐๐.๐๐	น.ส.พาฝัน แจ่มใส
				ขนมและของรางวัล			๒,๐๐๐.๐๐	
				อาหาร			๕๐๐.๐๐	
				เครื่องเสียง			๕๐๐.๐๐	
				รวม	๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	
๓	ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียน - เข้าร่วมการประกวด/แข่งขัน กิจกรรมที่นักเรียนสนใจตลอด ปีงบประมาณ - นักเรียนเข้าร่วมอบรมกิจกรรม หน่วยงานภายนอก	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗		- ค่าเดินทาง	๔,๐๐๐.๐๐		๔,๐๐๐.๐๐	ครูผู้ควบคุมนักเรียน
				- ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	๒,๕๐๐.๐๐		๒,๕๐๐.๐๐	
				- ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน	๔,๐๐๐.๐๐		๔,๐๐๐.๐๐	
				- ค่าวัสดุอุปกรณ์	๑,๐๐๐.๐๐		๑,๐๐๐.๐๐	
				รวม	๑๑,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๕๐๐.๐๐	
๔				- เอกสารทางการศึกษา	๕๐๐.๐๐		๕๐๐.๐๐	น.ส.นัตอนงค์ บุญเลื่อน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินงาน		รายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณ	นอก	รวม	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
		๒/๒๕๖๖	๑/๒๕๖๗		๕๒,๗๕๐.๐๐	๐.๐๐	๕๒,๗๕๐.๐๐	
	ปัจฉิมนิเทศนักเรียนผู้สำเร็จการศึกษา - กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ม.๓ และ ม.๖ - การมอบวุฒิบัตรแก่นักเรียนที่สำเร็จ การศึกษาและบายศรีสู่ขวัญ	๒๕ มี.ค. ๖๗		- จัดกิจกรรม รวม	๔,๐๐๐.๐๐ ๔,๕๐๐.๐๐	 ๐.๐๐	 ๔,๕๐๐.๐๐	
๕	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗		- พัฒนาห้องเรียนคณิตฯ รวม	๑,๐๐๐.๐๐ ๑,๐๐๐.๐๐	 ๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐ ๑,๐๐๐.๐๐	น.ส.รัตนา เหมาะชาติ
๖	วันภาษาไทย		๑ - ๓๐ มี.ย. ๒๕๖๖	 รวม	๒,๐๐๐.๐๐ ๒,๐๐๐.๐๐	 ๐.๐๐	 ๒,๐๐๐.๐๐	น.ส.นัตอนงค์ บุญเลื่อน
๗	กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗		- อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ รวม	๑,๐๐๐.๐๐ ๑,๐๐๐.๐๐	 ๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐ ๑,๐๐๐.๐๐	นางवासนา ทองนำ
๘	อุปกรณ์สำนักงาน	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗		- อุปกรณ์สำนักงาน รวม	๒๐,๐๐๐.๐๐ ๒๐,๐๐๐.๐๐	 ๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐ ๒๐,๐๐๐.๐๐	น.ส.ทิพวรรณ พัตรสิงห์
๙	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗		พัฒนาห้องเรียนนาฏศิลป์ รวม	๑,๕๐๐.๐๐ ๑,๕๐๐.๐๐	 ๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐ ๑,๕๐๐.๐๐	น.ส.ทิพวรรณ พัตรสิงห์
๑๐	การทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ	๑๗ ก.พ. - ๓ มี.ค. ๖๗		- ค่าใช้จ่ายเดินทาง - เบี้ยเลี้ยงครู	๔๐๐.๐๐ ๔๐๐.๐๐	 ๔๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐ ๔๐๐.๐๐	น.ส.เศศราภรณ์ แรงรอบ นายผาแดง ผายทอง

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินงาน		รายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณ	นอก	รวม	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
		๒/๒๕๖๖	๑/๒๕๖๗		๕๒,๗๕๐.๐๐	๐.๐๐	๕๒,๗๕๐.๐๐	
	O-NET - เข้าร่วมการสอบ O-NET ม.๓ และ ม.๖			- เบี้ยเลี้ยงนักเรียน	๓๕๐.๐๐		๓๕๐.๐๐	
				รวม	๑,๑๕๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๑๕๐.๐๐	
๑๑	กิจกรรมไหว้ครู		๑ - ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๖	- ป้ายกิจกรรมไหว้ครู	๑,๐๐๐.๐๐		๑,๐๐๐.๐๐	
				รวม	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	

๕. งบประมาณที่ใช้

๕.๑ เงินงบประมาณ จากงบ อุดหนุนรายหัว จำนวน ๕๒,๗๕๐ บาท

๕.๒ เงินนอกงบประมาณ - บาท

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	ข้อมูลปี ฐาน	ค่า เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ร้อยละของผู้เรียน ที่มีคุณภาพด้าน ผลสัมฤทธิ์ทาง วิชาการและ คุณลักษณะที่ พึงประสงค์	ผู้เรียน ร้อยละ ๙๐.๐๐ ได้ระดับ คุณภาพ ดีขึ้น	ผู้เรียน ร้อยละ ๙๐.๐๐ ได้ระดับ คุณภาพ ดีขึ้น	-การทดสอบ -การสังเกตพฤติกรรม เรียนและการทำกิจกรรมทั้ง ในหลักสูตรและนอก หลักสูตรจากครูผู้สอนและ ครูประจำชั้น -การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน -การประเมินชิ้นงาน -การสอบถาม ผู้ปกครอง	-แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน -แบบประเมินคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ -แบบประเมินสมรรถนะที่ สำคัญของผู้เรียน -แบบประเมินชิ้นงาน ฯลฯ -แบบสอบถามความพึงพอใจ ของผู้ปกครองต่อพฤติกรรม และการเรียนของนักเรียน

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นายกฤษฎา สาแก้ว)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษฎา สาแก้ว)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปฏิพล จำลอง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

โครงการ	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ในสถานศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐
ตรงตามกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ ๕ การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ กลยุทธ์ที่ ๖ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอุษณีย์ ศรีสม

๑. หลักการและเหตุผล

แนวคิดใหม่ในการจัดการศึกษา คือ การให้ชุมชนและท้องถิ่น และทุกส่วนร่วมของสังคม มีส่วนในการจัดการศึกษา ทั้งนี้เนื่องจากโรงเรียนเป็นหน่วยงานของสังคม โรงเรียนจึงควรเป็นโรงเรียนของชุมชนและชุมชนมีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน โดยการเรียนรู้และความร่วมมือของประชาชนและชุมชน การมีส่วนร่วมของชุมชนจึงมีความสำคัญต่อการพัฒนา โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีนักเรียน ๔๕ คน ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ซึ่งสภาพชุมชนผู้ปกครองนักเรียนมีรายได้เฉลี่ยต่อครัวเรือนน้อย นักเรียนส่วนใหญ่จึงมีฐานะยากจน และเป็นสังคมชนบทมีอาชีพเกษตรกรรมและอาชีพรับจ้าง เกษตรกรได้ผลผลิตน้อย จึงเป็นสาเหตุให้ชาวบ้านขาดรายได้ ยากจน บางครอบครัวต้องเข้าไปทำงานโรงงานทิ้งเด็กไว้กับผู้สูงอายุ ผู้ปกครองโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ให้ความสำคัญกับการศึกษาและช่วยสนับสนุนโรงเรียนเป็นอย่างดีตามกำลังความสามารถ โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ตระหนักดีว่าการศึกษาคือเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความคิด คุณธรรมของเด็กและเยาวชนให้เป็นพลเมืองที่ดีมีคุณภาพ นอกจากนี้ การศึกษายังเป็นกุญแจสำคัญที่จะนำไปสู่การประกอบอาชีพ การมีรายได้ เพิ่มประสิทธิภาพของการทำงาน และการพึ่งพาตนเองได้ในที่สุด อย่างไรก็ตามปัญหาความยากจนยังเป็นอุปสรรคที่ทำให้นักเรียนส่วนหนึ่งขาดโอกาสทางการศึกษา ต้องออกจากโรงเรียนกลางคันหรือไม่ได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และเพื่อให้เด็กได้เรียนรู้ เสริมสร้างทักษะ มองหาความถนัด ที่จะพัฒนาเป็นอาชีพต่อไปในอนาคต จากเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนได้ให้ความสำคัญกับนักเรียน จึงส่งเสริมให้นักเรียนได้มีอาชีพระหว่างเรียนเพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายของครอบครัว และได้ส่งเสริมให้นักเรียนได้มีความรู้ด้านวิชาชีพติดตัวไปเมื่อจบการศึกษา และสามารถนำไปประกอบอาชีพได้

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ จึงจัดทำ “โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ในสถานศึกษา” เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพให้กับนักเรียนต่อสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบึง จังหวัดสุรินทร์ เพื่อขอรับการสนับสนุน ก่อเกิดการส่งเสริมทักษะอาชีพ ฝึกทักษะกระบวนการคิดในการทำงานของนักเรียน การสร้างความสามารถ พัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพให้แก่นักเรียน และเป็นกำลังสำคัญใน การพัฒนาประเทศต่อไปในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ ทักษะในการประกอบอาชีพ
๒. เพื่อฝึกทักษะกระบวนการคิดในการทำงานของนักเรียน
๓. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการสร้างงานและอาชีพให้กับนักเรียนให้มีอาชีพเสริม เพิ่มรายได้แก่ตนเอง และครอบครัว

๔. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีความรู้ มีทักษะในการประกอบอาชีพได้อย่างถูกต้อง

๓.๑.๒ นักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีกระบวนการคิดในการทำงานได้อย่างถูกต้อง

๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ในระดับดีขึ้น

๓.๑.๔ นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ร้อยละ ๗๐ มีความรู้ มีทักษะในการประกอบอาชีพเสริม เพิ่มรายได้แก่ตนเองและครอบครัวได้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะ และประกอบอาชีพได้

๓.๒.๒ นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดในการทำงานได้อย่างถูกต้อง

๓.๒.๓ นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง มีความรู้ มีทักษะในการประกอบอาชีพเสริม เพิ่มรายได้แก่ตนเองและครอบครัวได้

๓.๒.๔ นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔. วิธีการดำเนินงาน

๕.๑ เสนออนุมัติโครงการ

๕.๒ จัดประชุมทำแผนดำเนินการ

๕.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๕.๔ ดำเนินงานตามโครงการ

๕.๕ ประเมินผล สรุปผลและรายงานผล

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖						ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖						
ระยะเวลาดำเนินการ	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	
๑. เสนออนุมัติโครงการ	←→												
๒. ประชุมคณะกรรมการ ทำแผนดำเนินการ		←→											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ			←→										
๕. ประเมินผล สรุปและรายงานผล						←→							

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ
-----	----------------	--------------

		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม
๑	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ ในสถานศึกษา				
	๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๒ คน จำนวน ๒ วัน	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
	๑.๒ ค่าเบรก จำนวน ๔ มื้อ จำนวน ๒ วัน	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
	๑.๓ ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒ มื้อ จำนวน ๒ วัน	-	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐
	๑.๔ ค่าจ้างเหมาตัดไม้	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
	๑.๕ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายชื่อ พันธุ์ต้นไม้	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
	๑.๖ ค่าปรับพื้นที่เดินป่าชมแหล่ง เรียนรู้พันธุ์ไม้ในโรงเรียน	-	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
	๑.๗ ค่าป้าย	-	-	๕๐๐	๕๐๐
	รวม	๓,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	๕๐๐	๓๐,๕๐๐

๖. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ตำบลบึง อำเภอสว่างวีรจันทร์ จังหวัดสุรินทร์ สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ตำบลบึง อำเภอสว่างวีรจันทร์ จังหวัดสุรินทร์ สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

๘. งบประมาณในการดำเนินการ

ขอรับเงินอุดหนุนจาก องค์การบริหารส่วนตำบลบึง จำนวนเงิน ๓๐,๕๐๐ บาท (สามหมื่นห้าร้อยบาท
ถ้วน) รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีความรู้ มีทักษะในการประกอบ อาชีพได้อย่างถูกต้อง	การทดสอบความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประกอบอาชีพ	- แบบทดสอบ
๒.นักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีกระบวนการคิดในการทำงานได้ อย่างถูกต้อง	การประเมินการปฏิบัติงาน	- แบบประเมิน

๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ในระดับดีขึ้น	- การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง”
๔. นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ร้อยละ ๗๐ มีความรู้ มีทักษะใน การประกอบอาชีพเสริม เพิ่มรายได้แก่ตนเองและครอบครัวได้	- การบันทึกหลังจัดกิจกรรม - ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	- แบบบันทึก - แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความรู้ ความรู้ มีทักษะในการประกอบอาชีพได้อย่างถูกต้อง
๒. นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง มีความรู้ มีทักษะใน การประกอบอาชีพเสริมเพิ่มรายได้แก่ตนเองและครอบครัวได้

ลงชื่อ

(นางอุษณีย์ ศรีสม)

ตำแหน่ง ครู ชำนาญการพิเศษ

(ผู้ขอรับเงินอุดหนุน)

ผู้เขียน/ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ)

ตำแหน่ง ครู

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

(ผู้ขอรับเงินอุดหนุน)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายกฤษฎา સાແກ້ວ)

ครู ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

(ผู้ขอรับเงินอุดหนุน)

ผู้อนุมัติโครงการ

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
 โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ในสถานศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
 โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ตำบลบึง อำเภอกะลาสินธุ์ จังหวัดสุรินทร์

ลำดับ ที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน(บาท)
๑	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ในสถานศึกษา	
	๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๒ คน จำนวน ๒ วัน	๓,๐๐๐
	๑.๒ ค่าเบรค จำนวน ๔ มื้อ จำนวน ๒ วัน	๓,๐๐๐
	๑.๓ ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒ มื้อ จำนวน ๒ วัน	๔,๐๐๐
	๑.๔ ค่าจ้างเหมาตัดไม้	๕,๐๐๐
	๑.๕ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายชื่อพันธุ์ต้นไม้	๕,๐๐๐
	๑.๖ ค่าปรับพื้นที่เดินป่าชมแหล่งเรียนรู้พันธุ์ไม้ในโรงเรียน	๑๐,๐๐๐
	๑.๗ ค่าป้าย	๕๐๐
	รวม (สามหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)	๓๐,๕๐๐

ชื่อโครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๕ การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
สนองมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๑ ,๒ และ ๓
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
งานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ
ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ว่าไว้ว่าหัวใจสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือ การสร้างและพัฒนาคนไทยเพื่ออนาคตของประเทศ สร้างคนไทยให้เป็นคนดีและคนเก่ง มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ เน้นการอ่านออกเขียนได้ คิดวิเคราะห์เป็น สามารถสร้างวิสัยทัศน์และวางแผนอนาคตที่ดีของตนเองได้ รวมถึงรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของคนไทย และคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติเป็นหลัก

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา ๓ มาตรฐานไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ (Strategy Planning) พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗ ซึ่งสอดคล้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยได้กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ ไว้คือ ระดับคุณภาพของระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล โดยที่สถานศึกษามีการใช้ระบบการประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดีขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้สถานศึกษามีคุณลักษณะดังกล่าว จึงได้จัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

๒.๑.๑ โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์มีระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล

๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

โรงเรียนสามารถยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดีขึ้นสืบเนื่องจากมีระบบประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล

๓. เป้าหมาย

ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล ระดับคุณภาพดีเลิศ

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๑	จัดทำมาตรฐานการศึกษา	-ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจมาตรฐานฯ ใหม่ -จัดทำรูปเล่มเอกสาร	๑๖-๓๐ พ.ค.๖๖	นางวาสนา ทองนำ และคณะครูทุกคน
๒	-จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖	-ประชุมชี้แจง -ดำเนินการจัดทำ -ทำรูปเล่มเอกสาร	๑ ต.ค.-๓๐ต.ค. ๖๖	นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ และคณะครูทุกคน
๓	จัดทำสารสนเทศโรงเรียนบึงนาราง ประชาสรรค์	-วางแผน -สร้างเครื่องมือ -เก็บข้อมูล -รวบรวมข้อมูล -ประมวลผลข้อมูล -จัดทำสารสนเทศของโรงเรียน -ทำรูปเล่มเอกสาร	๑ ต.ค.-๓๐ ต.ค. ๖๖	นางสาวจิตญาดา หมิ่นเจริญ และครูทุกคน
๔	ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ	-ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี -รายงานผลการดำเนินงาน	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ และครูทุกคน
๕	ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา	-ประชุมชี้แจง -ดำเนินงาน -ตรวจสอบงาน -รายงานผล -นำเสนอต่อผู้เกี่ยวข้อง -เตรียมรับการติดตามตรวจสอบจากต้นสังกัด	๑๖ พ.ค.๖๖- ๓๐ มี.ค. ๖๗	นายกฤษฎา สาแก้ว และคณะกรรมการนิเทศภายใน
๖	ประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา	-ประชุมชี้แจงศึกษา มาตรฐาน วางแผนการทำงาน -สร้างเครื่องมือ -เก็บรวบรวมข้อมูล -ประมวลผล	๑๖ พ.ค.๖๖-๓๐ มี.ค. ๖๗	คณะกรรมการประเมิน คุณภาพภายในสถานศึกษา และ กลุ่มงานประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา

ที่	ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
		-ประเมินคุณภาพภายใน โดยสถานศึกษา -เตรียมรับการประเมิน คุณภาพภายในจากต้น สังกัด		
๗	จัดทำรายงาน ประจำปีของ สถานศึกษา ปี การศึกษา ๒๕๖๖	-วางแผนเก็บข้อมูล -รวบรวมข้อมูล -จัดทำรูปเล่มรายงานผล -นำเสนอต่อผู้เกี่ยวข้อง -เผยแพร่สู่สาธารณชน	๒๑ -๒๗ ก.พ.๖๗ ๑-๓๐ มี.ค.๖๗	นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ และกลุ่มงานประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา
๘	พัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง	-ศึกษาข้อมูลสารสนเทศ -วางแผนการดำเนินงาน -ดำเนินงาน -เก็บข้อมูล -ประมวลผลข้อมูล -จัดทำข้อมูลสารสนเทศ -สรุปผลการดำเนินงาน -เผยแพร่ผลการดำเนินงาน	๑ ต.ค. ๖๖- ๒๗ ก.พ.๖๗	นายกฤษฎา સાแก้ว และ คณะ

๕. งบประมาณที่ใช้

๕.๑ เงินงบประมาณ จากงบ อุดหนุนรายหัว จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

๕.๒ เงินนอกงบประมาณ - บาท

ที่	ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมสำคัญ ที่ต้องใช้ งบประมาณ	งบ ประมาณ	นอก งบประมาณ	รวม	ไตรมาส ที่ใช้งบฯ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๑	จัดทำ มาตรฐาน การศึกษา	-จัดทำรูปเล่ม เอกสาร - กระดาษ ๑ รีม -เข้าเล่มเอกสาร จำนวน ๓ เล่ม	๕๐๐		๕๐๐	๑, ๓	นางวาสนา ทองนำ และคณะครูทุกคน

ที่	ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมสำคัญ ที่ต้องใช้ งบประมาณ	งบ ประมาณ	นอก งบประมาณ	รวม	ไตรมาส ที่ใช้งบฯ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๒	-จัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา ๒๕๖๕	-ถ่ายเอกสารเข้า เล่มแผนปฏิบัติการประจำปี ๕ เล่ม	๕๐๐		๕๐๐	๑	นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ และคณะครูทุกคน
๓	จัดทำ สารสนเทศ โรงเรียนปึง นครประชา สรรค์	-ถ่ายเอกสารเข้า เล่มสารสนเทศ จำนวน ๒ เล่ม - กระดาษ ๑ รีม	๕๐๐		๕๐๐	๑,๓	นางสาวจิตยาดา หมั่นเจริญ และครูทุกคน
๔	ดำเนินการ ตาม แผนปฏิบัติการ	เอกสารรายงาน ผลการ ปฏิบัติงาน - กระดาษ ๒ รีม -กระดาษกาวย่น สีขาว ๒ ม้วน - กระดาษการ์ด ปกสี	๕๐๐		๕๐๐	๑-๔	นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ และครูทุกคน
๕	ติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพ การศึกษา	จัดทำเอกสาร การดำเนินงาน - กระดาษ ๑ รีม -กระดาษกาวย่น ๑ ม้วน	๕๐๐		๕๐๐	๑	นายกฤษฎา साแก้ว และคณะกรรมการนิเทศ ภายใน
๖	ประเมิน คุณภาพ ภายใน สถานศึกษา	- จัดอาหารว่าง สำหรับ คณะกรรมการที่ เข้าประชุม-การ จัดกิจกรรมเพื่อ เตรียมรับการ ประเมิน	๕๐๐		๕๐๐	๒	คณะกรรมการประเมิน คุณภาพภายในสถานศึกษา และ กลุ่มงานประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา

ที่	ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมสำคัญ ที่ต้องใช้ งบประมาณ	งบ ประมาณ	นอก งบประมาณ	รวม	ไตรมาส ที่ใช้งบฯ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๗	จัดทำ รายงาน ประจำปีของ สถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ถ่ายเอกสารเข้า เล่มรายงาน จำนวน ๓ เล่ม -กระดาษ ๑ รีม	๕๐๐		๕๐๐	๒	นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ และกลุ่มงานประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา
๘	พัฒนา คุณภาพ การศึกษา อย่าง ต่อเนื่อง	จัดทำป้ายไวนิล วิสัยทัศน์ โรงเรียน	๕๐๐		๕๐๐	๑-๔	นายกฤษฎา साแก้ว และ คณะ
รวม			๔,๐๐๐		๔,๐๐๐		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมิน
ระดับคุณภาพของ ระบบการประกัน คุณภาพภายในที่มี ประสิทธิผล	ระดับคุณภาพ ดีเลิศ โดยมีคะแนนสรุป ภาพรวมคุณภาพ คือ ๔.๘๐ / ๕	ดีเลิศ	-การตรวจสอบ ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน -สอบถามความพึง พอใจต่อการ ดำเนินงาน	-แบบประเมินการ ดำเนินงานตาม ระบบการประกัน คุณภาพภายใน สถานศึกษา ๓ มาตรฐาน -แบบสอบถาม ความพึงพอใจ

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษฎา साแก้ว)

ตำแหน่งครูชำนาญการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปฏิพล จำลอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๕ การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
สนองมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
งานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ
ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ว่าไว้ว่าหัวใจสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือ การสร้างและพัฒนาคนไทยเพื่ออนาคตของประเทศ สร้างคนไทยให้เป็นคนดีและคนเก่ง มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ เน้นการอ่านออกเขียนได้ คิดวิเคราะห์เป็น สามารถสร้างวิสัยทัศน์และวางแผนอนาคตที่ดีของตนเองได้ รวมถึงรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของคนไทย และคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติเป็นหลัก

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา ๔ มาตรฐานไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ (Strategy Planning) พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ ซึ่งสอดคล้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมาตรฐานที่ ๒ ได้กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ ไว้ คือ ระดับคุณภาพของกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษามีคุณภาพ จึงได้จัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษามีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

๒.๒.๑ สถานศึกษามีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจชัดเจน

๒.๒.๒ สถานศึกษาวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดย

๒.๒.๒.๑ มีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ทุกกลุ่มเป้าหมาย และดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม

๒.๒.๒.๒ มีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครู และบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๒.๒.๓ มีการวางแผนการบริหารและการจัดการ ข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ

๒.๒.๒.๔ มีการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๒.๓ ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

๒.๒.๔ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา

๓. เป้าหมาย

กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มีระดับคุณภาพดีเยี่ยม

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๑	ประชุม คณะกรรมการ สถานศึกษา	- จัดเอกสารคู่มือคณะกรรมการ สถานศึกษา - จัดอาหารว่างสำหรับ คณะกรรมการที่เข้าประชุม	ตลอดปีการศึกษา	นางอุษณีย์ ศรีสม
๒	จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับครูทุกท่าน รวมทั้งครูที่ ย้ายมาใหม่เพื่อให้ทราบบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบ ภาระ งาน	ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกคน
๓	จัดทำบอร์ดทำเนียบ บุคลากร	- จัดทำบอร์ดทำเนียบบุคลากร โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์	ตลอดปีการศึกษา	นายผาแดง ผายทอง
๔	ปรับปรุงหลักสูตร สถานศึกษาและ หลักสูตรกลุ่มสาระฯ	-ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ คณะครูในแต่ละกลุ่มสาระการ เรียนรู้ -จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและ หลักสูตรกลุ่มสาระฯ -จัดทำรูปเล่มเอกสาร	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวรัตนา เหมาะชาติ และคณะ

๕. งบประมาณที่ใช้

๕.๑ เงินงบประมาณ จากเงินงบบุคลากรรายหัว จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

ที่	ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมสำคัญที่ต้องใช้งบประมาณ	งบประมาณ	นอกงบประมาณ	รวม	ไตรมาสที่ใช้งบฯ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๑	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	- จัดทำรูปเล่มเอกสาร - ค่าอาหารว่าง/อาหารกลางวัน	๕๐๐	-	๕๐๐	๑,๒,๔	นางอุษณีย์ ศรีสม
รวม					๕๐๐		
๒	จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับครูทุกท่าน รวมทั้งครูที่ย้ายมาใหม่เพื่อให้ทราบบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ภาระงาน	๕๐๐	-	๕๐๐	๑,๒,๓,๔	คณะครูทุกท่าน
รวม					๕๐๐		

ที่	ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมสำคัญที่ต้องใช้งบประมาณ	งบประมาณ	นอกงบประมาณ	รวม	ไตรมาสที่ใช้งบฯ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๓	จัดทำบอร์ดทำเนียบบุคลากร	- ค่าจ้างจัดทำบอร์ดทำเนียบบุคลากรโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๒,๓	นายผาแดง พายทอง
รวม					๑,๐๐๐		
๔	ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระฯ	- ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจคณะครูในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ - จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระฯ - จัดทำรูปเล่ม	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๑,๓	นางสาวรัตนา เหมาะชาติและคณะ
รวม					๑,๐๐๐		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลปีฐาน	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ระดับคุณภาพของกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับคุณภาพดีเยี่ยม โดยมีคะแนนสรุปภาพรวมคุณภาพรายด้านคือ ๔๘.๕๒ / ๕๐	ระดับคุณภาพดีเยี่ยม	- การตรวจสอบร่องรอย เอกสารหลักฐาน - การสอบถาม - แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่มีต่อการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	- แบบประเมินคุณภาพมาตรฐานที่ ๒ - แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสมฤทัย ศรีศรีธำ)
แผนกงบประมาณโรงเรียน

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปฏิพล จำลอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

ชื่อโครงการ ส่งเสริมสุขภาพ (งานอนามัย)

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ข้อที่ ๑ มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ

ข้อที่ ๒ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

ข้อที่ ๓ ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง

โรค ภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ

กิจกรรมตามโครงการ

กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกาย / สุขภาพจิต

หลักการและเหตุผล

งานบริการอนามัยโรงเรียน มีจุดมุ่งหมายเพื่อป้องกันรักษาและส่งเสริมสุขภาพนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนให้สมบูรณ์ พร้อมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม อันเป็นการพัฒนาคนซึ่งเป็นการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจของประเทศ ตามนโยบายของทางราชการ เพื่อให้บริการทางด้านสุขภาพทั้งการรักษาพยาบาล การป้องกัน และการส่งเสริม สุขภาพเพื่อให้ทุกคนในโรงเรียนได้มีความรู้ในเรื่องการดูแลสุขภาพของตนเอง เพื่อให้ นักเรียนมีประสบการณ์ ทักษะคติทางอนามัยที่ถูกต้อง

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียนทุกคนอย่างสม่ำเสมอ

๒. เพื่อจัดบริการด้านสุขภาพอนามัยให้แก่ นักเรียนทุกคน

๓. เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับบริการด้านสุขภาพ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ทุกคนได้รับบริการด้านสุขภาพอนามัย

เชิงคุณภาพ

- นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ทุกคนได้รับบริการด้านสุขภาพอนามัยด้วยความพึงพอใจ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบึง

ปฏิทินปฏิบัติงาน (ระบุวัน เดือน ปีที่ชัดเจนเพื่อใช้ทำปฏิทินปฏิบัติงาน)

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๖ พ.ค. ๒๕๖๖	กิจกรรมพัฒนาห้องอนามัย	๑,๐๐๐	จิตญาดา หมั่น เจริญ	งานอนามัย
- ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗				
รวม		๑,๐๐๐		

งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	เงินงบประมาณ (บาท)					เงินงบประมาณ	
		งบ บุคลากร	ตอบ แทนใช้ สอย	วัสดุ/ อุปกรณ์	ครุภัณฑ์	ปรับปรุง	ในงบฯ	นอกงบฯ
๑	กิจกรรมพัฒนาห้อง อนามัย			๑,๐๐๐			๑,๐๐๐	

การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
มีห้องอนามัยที่ถูกสุขลักษณะและมีอุปกรณ์ครบถ้วน เพียงพอ	การสังเกต/ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ องค์ประกอบห้องอนามัย

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้รับการส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัยทุกคนอย่างสม่ำเสมอ
๒. นักเรียนได้รับการจัดบริการด้านสุขภาพอนามัยทุกคน
๓. นักเรียนทุกคนได้รับบริการด้านสุขภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ)
ตำแหน่งงานอนามัย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุษณีย์ ศรีสม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ)
แผนงบประมาณโรงเรียน

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปฏิพล จำลอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑,๒,๔
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ , ๓
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
งานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพานีน แจ่มใส
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง ได้บัญญัติไว้ว่า การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิ์และโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ซึ่งเป็นข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยคำนึงถึงการสร้างความเสมอภาคและความเป็นธรรมให้เกิดขึ้นแก่ประชากรทุกกลุ่ม ซึ่งรวมถึงผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการผู้บกพร่องทางร่างกายและการเรียนรู้ รวมทั้งชนกลุ่มน้อยโดยส่งเสริมการทำให้ความรู้ตั้งแต่อยู่ในครรภ์มารดาถึงแรกเกิดให้ได้รับการดูแลอย่างมีประสิทธิภาพทั้งแม่และเด็ก สนับสนุนการจัดการศึกษาตามวัยและพัฒนาการอย่างมีคุณภาพตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดให้มีระบบสะสมผลการศึกษาและเทียบโอน เพื่อขยายโอกาสให้กว้างขวางและลดปัญหาคนออกจากระบบการศึกษา

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์จึงได้ดำเนินการตามเจตนารมณ์ดังกล่าวข้างต้น โดยจัดทำโครงการห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

๑. ห้องปฏิบัติการ จำนวน ๖ ห้อง มีวัสดุอุปกรณ์และบริบทที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน
๒. ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล

๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๑. นักเรียนมีความสุขในการเรียน และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น
๒. ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น
๓. โรงเรียนได้รับความไว้วางใจจากผู้ปกครองและชุมชน

๓. เป้าหมาย

ปรับปรุงห้องปฏิบัติการจำนวน ๖ ห้อง ให้นักเรียน จำนวน ๔๖ คน ได้ใช้ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการค้นคว้า การศึกษาเรียนรู้ และมีความสุขในการเรียน

๔.กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	ครูกฤษฎา สาแก้ว ครูอุษณีย์ ศรีสม
๒	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	ครูพาฝัน แจ่มใส ครูขวัญชนก สิ้นคำ ครูทองศักดิ์ ร่วมทวี
๓	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	ครูเกษตรภรณ์ แรงรอบ ครูนัตอนงค์ บุญเลื่อน
๔	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	ครูสมฤทัย ศรีเครือดำ ครูวาสนา ทองน้ำ
๕	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	ครูจิตญาดา หมั่นเจริญ ครูทิพวรรณ พัตรสิงห์
๖	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	ครูรัตนา เหมาะชาติ ครูผาแดง ผายทองครู

๕. งบประมาณที่ใช้

๕.๑ เงินงบประมาณ จากเงินبودหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

๕.๒ เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม ๓,๐๐๐ บาท

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	นอกงบประมาณ	รวม	ไตรมาสที่ใช้งบฯ
๑. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - มุมความรู้ - ป้ายนิเทศ	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐	
รวม				
๒. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ - มุมความรู้ - ป้ายนิเทศ	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐	
รวม				
๓. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	นอก งบประมาณ	รวม	ไตรมาส ที่ใช้งบฯ
- มุมความรู้ - ป้ายนิเทศ				
รวม				
๔. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการห้องเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๔ - มุมความรู้ - ป้ายนิเทศ				
รวม				
๕. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการห้องเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๕ - มุมความรู้ - ป้ายนิเทศ				
รวม				
๖. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการห้องเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๖ - มุมความรู้ - ป้ายนิเทศ				
รวม	๒๐๐๐			
รวม				บาท

๖.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีวัด และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมิน
ผลผลิต (Outputs) ๑. ห้องปฏิบัติการ จำนวน ๖ ห้อง มีวัสดุ อุปกรณ์และบริบทที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของ นักเรียน	๖ ห้อง	๖ ห้อง	- สำรวจ/ ตรวจสอบ	- แบบสำรวจ/ ตรวจสอบ
๒. ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล	n/a	๑๐๐	- สำรวจ/ ตรวจสอบ	- แบบสำรวจ/ ตรวจสอบ
ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. นักเรียนมีความสุขในการเรียน และมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น	n/a	๙๕	- สอบถามความ พึงพอใจ - ตรวจสอบผล สัมฤทธิ์ทางการ เรียน	- แบบสอบถาม ความพึงพอใจ - ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน
๒. ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่าง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น	n/a	๑๐๐	- สำรวจ/ ตรวจสอบ	- แบบสำรวจ/ ตรวจสอบ
๓. โรงเรียนได้รับความไว้วางใจจาก ผู้ปกครองและชุมชน	n/a	๑๐๐	- สำรวจ/ ตรวจสอบ	- แบบสำรวจ/ ตรวจสอบ

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพาฝัน แจ่มใส)

ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุษณีย์ ศรีสม)

ตำแหน่ง ครู /หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปฏิพล จำลอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	โรงเรียนวิถิพุทธ
สนองต่อมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
งานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวเกศราภรณ์ แรงรอบ
ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพของคนและสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๕๐-๒๕๕๔ มุ่งพัฒนาคนไทยให้มีคุณธรรมนำความรู้ การเสริมสร้างสุขภาพกายและใจที่แข็งแรง การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติสุข ในด้านคุณธรรมนำความรู้มุ่งการเตรียมเด็กและเยาวชนให้มีจิตใจที่ดีงามอยู่ในกรอบของศีลธรรมและมีจิตสำนึกสาธารณะ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณธรรมในสถานศึกษาที่จะเป็นเครื่องมือสำคัญที่มีส่วนในการส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนให้มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิตให้อยู่ในสังคมไทยและสังคมโลกและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจและอารมณ์ด้านสังคมและด้านสติปัญญาที่เน้นการฝึกปฏิบัติจริง ตอบสนองความสามารถ ความถนัดและความสนใจของผู้เรียนได้ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาว่าต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และมาตรฐานการศึกษาของชาติ ซึ่งประกาศใช้เมื่อปี พ.ศ.๒๕๔๗ ได้กำหนดคุณลักษณะของคนไทยที่พึงประสงค์ทั้งในฐานะพลเมืองไทย และพลโลกไว้ในมาตรฐานที่ ๑ พร้อมทั้งกำหนดตัวบ่งชี้ ๕ ด้าน ได้แก่

๑) กำลังกาย กำลังใจที่สมบูรณ์ ๒) ความรู้และทักษะที่จำเป็นและเพียงพอในการดำรงชีวิตและการพัฒนาสังคม ๓) ทักษะการเรียนรู้และการปรับตัว ๔) ทักษะทางสังคม ๕) คุณธรรม จิตสาธารณะและจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทย และพลโลก

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินโครงการโรงเรียนวิถิพุทธเพื่อการพัฒนาคุณธรรมในสถานศึกษาต่อเนื่องและพร้อมที่จะผลักดันให้มีการดำเนินการปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยพัฒนาคุณธรรมและสร้างสำนึกความเป็นไทย เพื่อพัฒนาเด็กไทยให้มีคุณธรรม

๒. ความหมายและขอบข่าย

โรงเรียนวิถิพุทธ คือ โรงเรียนระบบปกติทั่วไป ที่นำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาใช้หรือประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาผู้เรียน โดยรวมของสถานศึกษา เน้นกรอบการพัฒนาตามหลักไตรสิกขาอย่างบูรณาการ

จุดเน้นโรงเรียนวิถิพุทธ ดำเนินการพัฒนาผู้เรียนโดยใช้หลักไตรสิกขา คือ ศีล สมาธิ ปัญญา อย่างบูรณาการ ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการพัฒนา “การกิน อยู่ ดู ฟังเป็น” คือ มีปัญญาเข้าใจในคุณค่าแท้ ใช้

กระบวนการทางวัฒนธรรมแสวงหาปัญญา และมีวัฒนธรรมเมตตาเป็นฐานการดำเนินชีวิต โดยมีผู้บริหารและคณะครูเป็นกัลยาณมิตร

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาผู้เรียนโดยใช้หลักไตรสิกขา ผ่านการพัฒนาตามหลักสูตรพุทธธรรมอย่างบูรณาการโดยส่งเสริมให้เกิดความเจริญงอกงาม สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๔. เป้าหมาย

มุ่งพัฒนาผู้เรียนตามระบบไตรสิกขา โดยจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียน ประกอบด้วย

๑. ด้านศักยภาพ
๒. ด้านกิจกรรมพื้นฐานวิถีชีวิต
๓. ด้านการเรียนการสอน
๔. ด้านบรรยากาศและปฏิสัมพันธ์
๕. ด้านบริหารจัดการ

๕. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ได้สมัครเข้าร่วมโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ ในปีการศึกษา ๒๕๕๔ ปัจจุบันมีนายปฏิพล จำลอง เป็นผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ และมอบหมายครูเกษราภรณ์ แรงรอบ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ วิธีการดำเนินงานนั้นมีหลายวิธี เช่น การนำเสนอโครงการต่างๆ ให้ผู้บริหารโรงเรียนพิจารณาอนุมัติ การเสนอกิจกรรมในที่ประชุม แล้วแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ กิจกรรมที่ดำเนินการในโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีดังนี้

ที่	ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๑	กิจกรรมคุณธรรม เสริมสร้าง สุขภาพจิต พิชิตสุข ใจ สำหรับวัยรุ่น	- จัดกิจกรรมโดยมีวิทยากรมา อบรมให้ความรู้ ปรับเปลี่ยน พฤติกรรม ฝึกปฏิบัติด้าน คุณธรรม เป็นคนดี มีคุณธรรม รับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม การปฏิบัติตนในการดำรงชีวิต	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวเกศราภรณ์ แรงรอบ
๒	กิจกรรมศึกษาดู งานแหล่งเรียนรู้ ต้นแบบโรงเรียนวิถี พุทธพระราชทาน	คณะครูเข้าร่วมศึกษาดูงาน แหล่งเรียนรู้ต้นแบบโรงเรียนวิถี พุทธพระราชทาน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวรัตนา เหมาะชาติ นายกฤษฎา สากแก้ว นางสาวเกศราภรณ์ แรงรอบ
๓	กิจกรรมธรรมะ ๑๐ นาที	- กิจกรรมหน้าเสาธง สวดมนต์ ไหว้พระ คีล ๕ แม่เมตตาทำ สมาธิระลึกถึงชาติศาสนา พระมหากษัตริย์ทุกวัน -กิจกรรมสวดมนต์ก่อนกลับ บ้าน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวเกศราภรณ์ แรงรอบ
๔	กิจกรรมจิตปัญญา	เป็นกิจกรรมที่พ่อครูแม่ครูให้ ความรักก่อนให้ความรู้กับ นักเรียนในที่ปรึกษาแต่ละชั้น เรียน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวเกศราภรณ์ แรงรอบ
๕	กิจกรรมอบรม/ สวดมนต์สุด สัปดาห์	เป็นกิจกรรมประจำทุกเย็นวัน ศุกร์และสวดมนต์สุดสัปดาห์	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวเกศราภรณ์ แรงรอบ

๖. งบประมาณที่ใช้

๖.๑ เงินงบประมาณ จากเงินงบบุคลากรรายหัว จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

ที่	ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมสำคัญ ที่ต้องใช้ งบประมาณ	งบ ประมาณ	นอกงบ ประมาณ	รวม	ไตรมาส ที่ใช้งบฯ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๑	กิจกรรมคุณธรรม เสริมสร้าง สุขภาพจิต พิชิต สุขใจ สำหรับ วัยรุ่น	- อาหารและ เครื่องดื่ม - ค่าวิทยากร	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	ตลอดปี	น.ส.เกศราภรณ์ แรงรอบ
รวม					๓,๐๐๐		
๒	กิจกรรมศึกษา งานแหล่งเรียนรู้ ต้นแบบโรงเรียน วิถีพุทธ พระราชทาน	- ค่าอาหาร ว่าง/อาหาร กลางวัน - ค่ารถสำหรับ การเดินทาง - ของที่ระลึก	-	-	-	ตลอดปี	นางสาวรัตนา เหมาะ ชาติ นายกฤษฎา สากแก้ว น.ส.เกศราภรณ์ แรงรอบ
รวม					๓,๐๐๐		
๓	กิจกรรมธรรมะ ๑๐ นาที	- บุรณาการกับ การจัดการ เรียนการสอน	-	-	-	ตลอดปี	น.ส.เกศราภรณ์ แรงรอบ
๔	กิจกรรมจิตปัญญา	- บุรณาการกับ การจัดการ เรียนการสอน	-	-	-	ตลอดปี	น.ส.เกศราภรณ์ แรงรอบ
๕	กิจกรรมอบรม/ สวดมนต์สุด ล้ำค่า	- บุรณาการกับ การจัดการ เรียนการสอน	-	-	-	ตลอดปี	น.ส.เกศราภรณ์ แรงรอบ
รวมทั้งสิ้น					๓,๐๐๐		

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ผลผลิต มีการดำเนินงานพัฒนาอัตลักษณ์ โรงเรียนวิถีพุทธพระราชทานและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์	ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม	- การนิเทศ กำกับ ติดตาม - รายงานผลตามโครงการ	- รายงานผลโครงการ
ผลสัมฤทธิ์ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม อัตลักษณ์โรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม	- บันทึกการประเมิน คุณภาพภายใน	- แบบประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมและเติบโตเป็นเด็กที่มีคุณภาพ
ควบคู่คุณธรรมและเป็นคนดีของสังคม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเกศราภรณ์ แรงรอบ)
หัวหน้างานโรงเรียนวิถีพุทธ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ)
หัวหน้างานแผนงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษฎา સાແກ້ວ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปฏิพล จำลอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	กิจการนักเรียน
กิจกรรม	เยี่ยมบ้าน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๒ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการบริหารจัดการสถานศึกษา
มาตรฐาน	๑,๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนันทอนงค์ บุญเลื่อน
ปีการศึกษา	๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และแนวการจัดการศึกษายังให้ความสำคัญแก่ผู้เรียนทุกคน โดยยึดหลักว่าทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ดังนั้นในการจัดการศึกษาต้องเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ มีคุณธรรม และการจัดการศึกษาให้คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ให้ผู้เรียนสามารถคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็นและสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข และในการที่จะพัฒนานักเรียนให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่า มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจและสติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม นั้นจำเป็นต้องได้รับการส่งเสริมสนับสนุน ป้องกันและช่วยเหลือแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน ซึ่งต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทุกคน โดยเฉพาะครูที่ปรึกษาซึ่งจะเป็นบุคคลที่มีบทบาทสำคัญในการดำเนินการต่างๆ เหล่านี้ เพื่อการดูแลนักเรียนอย่างใกล้ชิดด้วยความรัก เมตตา เอื้ออาทร เอาใจใส่ต่อศิษย์อย่างจริงจัง เพื่อให้ให้นักเรียนได้เป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมต่อไป

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการเยี่ยมบ้าน โรงเรียนจึงได้จัดโครงการเยี่ยมบ้านขึ้น เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านและโรงเรียน อีกทั้งยังเป็นการช่วยแก้ไขและลดปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน เป็นการเสริมสร้าง พัฒนานักเรียนให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ครูได้เห็นสภาพแท้จริงของสิ่งแวดล้อมและสภาพความเป็นอยู่ทางครอบครัวของนักเรียน
- ๒.๒ เพื่อช่วยให้ครูได้รู้ถึงเจตคติของผู้ปกครองที่มีต่อครู โรงเรียน และนักเรียน
- ๒.๓ เพื่อสร้างความเข้าใจ และความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียนอันจะส่งผลให้เกิดความร่วมมือที่ดีในการช่วยแก้ปัญหาหรือพัฒนานักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จำนวน ๕๐ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

ศึกษาสภาพความเป็นอยู่และครอบครัวของนักเรียน รับฟังความคาดหวังและความต้องการของผู้ปกครอง และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการคัดกรองนักเรียน ผลจากการเยี่ยมบ้านนักเรียนครั้งนี้ ทำให้ทราบถึงสภาพความเป็นอยู่ พฤติกรรมของ

นักเรียนเมื่ออยู่ที่บ้านทั้งในด้านที่ดีและด้านที่ต้องปรับปรุง ร่วมปรึกษากับผู้ปกครองนักเรียนในความคาดหวัง ความต้องการ ความช่วยเหลือและแนวทางส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนให้สามารถพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ รวมทั้งแนวทางการแก้ไขข้อบกพร่อง เพื่อการป้องกันและการแก้ปัญหาต่อไป

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ เป็นโครงการต่อเนื่อง

๔.๒ เป็นกิจกรรมที่สัมพันธ์กับนโยบาย /แผนพัฒนาการศึกษา/พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ

๕. แนวทางดำเนินงาน

๕.๑ ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๕.๒ สถานที่ดำเนินงาน ประกอบด้วย

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

๕.๓ วิธีดำเนินการ

รายการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมคณะครูและบุคลากร เพื่อปรึกษาหารือหรือ แนวทางดำเนินงาน	๑๖ พ.ค. ๖๗	ครูและบุคลากรทุกคน
๒. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	๑๖ พ.ค. ๖๗	ครูนำตอนงค์ บุญเลื่อน
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๑๘ ก.ค. ๖๗	ครูนำตอนงค์ บุญเลื่อน
๔. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน	๑๘ ก.ค. ๖๗	ครูนำตอนงค์ บุญเลื่อน
๕. ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดของแต่ละกิจกรรม ดังนี้		
๕.๑ เยี่ยมบ้านภาคเรียนที่ ๑	๒๒ – ๓๑ พ.ค. ๖๗	ครูและบุคลากรทุกคน
๕.๒ เยี่ยมบ้านภาคเรียนที่ ๒	๒๐ – ๓๐ พ.ย. ๖๗	ครูและบุคลากรทุกคน
๖. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	ครูนำตอนงค์ /กรรมการ
๗. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน หลังเสร็จสิ้น กิจกรรม	๓๑ มี.ค. ๖๘	ครูนำตอนงค์ บุญเลื่อน

๖. ค่าใช้จ่ายของกิจกรรม

๖.๑ จากบัญชีกิจการนักเรียน ภาคเรียนละ ๒,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น ๒ ภาคเรียน เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๐๐๐ บาท

๗. ปัญหาและอุปสรรค

๗.๑ ระยะเวลาอาจไม่เป็นไปตามกำหนด เนื่องจากโรงเรียนมีกิจกรรมอื่นที่ต้องดำเนินการ

๘. ผลประโยชน์ของโครงการ

๘.๑ ครูที่ปรึกษาทราบข้อมูลต่าง ๆ ของนักเรียน และสามารถคัดกรองนักเรียนได้ถูกต้อง

๘.๒ ครูที่ปรึกษามีสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้ปกครองและนักเรียน

๘.๓ ครูที่ปรึกษาใช้ข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการในการดูแลช่วยเหลือ ส่งเสริมนักเรียนได้อย่างทั่วถึง

และเกิด ประสิทธิภาพ

๙. การติดตามและการประเมินผล

๙.๑ จากการตอบแบบสอบถาม

๙.๒ จากสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนัตตอนงค์ บุญเลื่อน)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษฎา સાແກ້ວ)
หัวหน้าฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจิตญาดา หมิ่นเจริญ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายปฏิพล จำลอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

โครงการ	ประชุมผู้ปกครองนักเรียน
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๕ การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ กลยุทธ์ที่ ๖ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการบริหารจัดการสถานศึกษา
มาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวเกศราภรณ์ แรงรอบ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาเด็กนักเรียนให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่างๆรวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น โรงเรียนตระหนักว่าโรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือจากชุมชนและผู้ปกครองเพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียนซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเอง ในขณะที่เมื่อเด็กอยู่กับครอบครัวโรงเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงานติดต่อและ แลกเปลี่ยนข้อมูลอันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่งเป็นคนดีและอยู่ใน สังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งโรงเรียนและผู้ปกครองจะได้มีโอกาสเพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกันซึ่งจะยัง ประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่ ความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียนนับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียนของเด็ก ทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อและร่วมมือกันเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาการด้านต่างๆของเด็กได้อย่างมีประสิทธิภาพพ่อแม่ผู้ปกครองสมควรที่จะได้รู้จักกับครูของลูกได้รับรู้นโยบาย แนวการสอน และระเบียบ ของโรงเรียน กิจกรรม และการบ้านที่ครูมอบหมายให้ลูกเพื่อจะได้ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของลูกหลาน ได้ถูกต้องเหมาะสม

ดังนั้น โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์เล็งเห็นความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อส่งเสริมพัฒนาป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้นักเรียนอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้สอดคล้องกับการศึกษา ขั้นพื้นฐานพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศ โรงเรียนจึงจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนขึ้น เพื่อให้ทาง โรงเรียนได้ประสานความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระหว่างบ้านกับโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์ที่ต้องการของโครงการ

- ๑) เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน
- ๒) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูลข้อเสนอแนะในการพัฒนาโรงเรียน
- ๓) เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนในการส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาการด้านต่างๆของ นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔) เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษาทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่าง ผู้ปกครองนักเรียนอันเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างครูที่ปรึกษาประจำชั้นและผู้ปกครอง นักเรียนซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและร่วมกันส่งเสริมพัฒนาป้องกันและ แก้ไขปัญหาให้นักเรียน

๓. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ตำบลบึง อำเภอเขวาสินรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๕. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๑) คณะครูอาจารย์และนักเรียนทุกคนในโรงเรียน
- ๒) ผู้ปกครองนักเรียนทุกคน

เชิงคุณภาพ

- ๑) เพื่อให้สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครอง
- ๒) เพื่อแลกเปลี่ยนมุมมองความคิดเห็นเกี่ยวกับเด็กร่วมกัน

๖. กิจกรรม / วิธีการ / ขั้นตอนการดำเนินการ

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๖ พ.ย.๒๕๖๖	ประชุมวางแผน	-	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
๑๓ พ.ย.๒๕๖๖	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	นางสาวเกศราภรณ์ แรงรอบ
๑๗ พ.ย.๒๕๖๖	<u>ขั้นตอนการดำเนินโครงการ</u>		นางสาวเกศราภรณ์ แรงรอบ
	๑.จัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน	๒,๐๐๐	
๒๐ พ.ย.๒๕๖๖	๒.สรุปรายงานการประเมินโครงการ	-	นางสาวเกศราภรณ์ แรงรอบ
รวม		๒,๐๐๐	

๗. งบประมาณ / ทรัพยากรที่ต้องใช้ (จำนวน ๒,๐๐๐ บาท)

ที่	กิจกรรม	เงินงบประมาณ (บาท)					เงินงบประมาณ	
		งบบุคลากร	ตอบแทนใช้ สอย	วัสดุ/ อุปกรณ์	ครุภัณฑ์	ปรับปรุง	ในงบฯ	นอกงบฯ
๑	จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน							
	- ภาคเรียนที่ ๑		๑,๐๐๐				๑,๐๐๐	
	- ภาคเรียนที่ ๒		๑,๐๐๐				๑,๐๐๐	
๒	สรุป ประเมินผลตามโครงการ		-				-	

หมายเหตุ : งบประมาณใช้ภาคเรียนละ ๑,๐๐๐ บาท

๘. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงานในการจัดการศึกษา	-การเข้าร่วมประชุมของผู้ปกครอง	-แบบประเมินการ ประชุมผู้ปกครอง
๒. ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมใน การจัดการศึกษา	-สังเกตจากการเข้าร่วมประชุม -สอบถาม/สัมภาษณ์	-แบบสอบถาม/สัมภาษณ์ -บัญชีลงเวลาการเข้าร่วม ประชุม
๓. ร้อยละผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย คุณลักษณะอันพึงประสงค์	-สังเกตพฤติกรรม	-แบบสังเกตพฤติกรรม นักเรียน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) นักเรียนและผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆของโรงเรียน
- ๒) เกิดสัมพันธ์ภาพระหว่างบ้านกับโรงเรียนนำมาซึ่งความร่วมมือในการดูแลนักเรียน
- ๓) โรงเรียนได้รับทราบข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะจากผู้ปกครองในการพัฒนาโรงเรียน
- ๔) ผู้ปกครองและโรงเรียนร่วมมือกันส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการด้านต่างๆ ของนักเรียน ได้
อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเกศราภรณ์ แรงรอบ)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุษณีย์ ศรีสม)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปฏิพล จำลอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

โครงการ	ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมลูกเสือในโรงเรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๒ ผู้เรียนมีความรู้และมีทักษะจำเป็นตามหลักสูตรสถานศึกษา
มาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒
ผู้รับผิดชอบ	นางขวัญชนก สิ้นค้าและคณะ
ลักษณะกิจกรรม/โครงการ	โครงการประจำปีงบประมาณ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
กิจกรรมตามโครงการ	๑. กิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมประจำปีของลูกเสือ ๒. กิจกรรมการเรียนการสอนลูกเสือเนตรนารี ๓. กิจกรรมวันสำคัญของลูกเสือเนตรนารี ๔. กิจกรรมนิเทศและติดตามลูกเสือสถานศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นกิจกรรมที่จัดให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถของตนเองตามศักยภาพ มุ่งเน้นเพิ่มเติมจากกิจกรรมที่ได้จัดให้เรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่ม การเข้าร่วมและปฏิบัติกิจกรรมที่เหมาะสมร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขกับกิจกรรมที่เลือกด้วยตนเองตามความถนัดและความสนใจอย่างแท้จริง การพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่ การพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โดยอาจจัดเป็นแนวทางหนึ่งที่จะสนองนโยบายในการสร้างเยาวชนของชาติให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และมีคุณภาพเพื่อพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม ซึ่งสถานศึกษาจะต้องดำเนินการอย่างมีเป้าหมาย

กิจกรรมลูกเสือ เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาความมีระเบียบวินัย ความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี มีความรับผิดชอบ มีการทำงานร่วมกัน การรู้จักแก้ปัญหา การตัดสินใจที่เหมาะสม ความมีเหตุผล การช่วยเหลือแบ่งปันกัน เอื้ออาทร และสมานฉันท์ โดยจัดให้สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน ให้ได้ปฏิบัติด้วยตนเองในทุกขั้นตอน ได้แก่ การศึกษาวิเคราะห์วางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมินและปรับปรุงการทำงาน เน้นการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับวุฒิภาวะของผู้เรียน และวิถีชีวิตในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ซึ่งกระบวนการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของคณะลูกเสือแห่งชาติ คือ เพื่อพัฒนาลูกเสือทั้ง ทางกาย สติปัญญา จิตใจ และศีลธรรม ให้เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ และช่วยสร้างสรรค์สังคมให้เกิดความสามัคคี และมีความเจริญก้าวหน้า ทั้งนี้เพื่อความสงบสุข และความมั่นคงของประเทศชาติ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายให้ผู้เรียนตรงตามความถนัดและความสนใจ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมตามความถนัด
- ๒.๓ เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ทุกคน ได้รับการพัฒนาศักยภาพองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรม

๔. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงานวิชาการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

๕. ปฏิทินปฏิบัติงาน

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๖ พ.ค. - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗	กิจกรรมการเรียนการสอน		นางขวัญชนก สิ้นค้าและคณะ	
๑๖ พ.ค. - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗	กิจกรรมนิเทศและติดตามลูกเสือสถานศึกษา		นางขวัญชนก สิ้นค้าและคณะ	
๑ ก.ค. - ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๖	กิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ		นางขวัญชนก สิ้นค้าและคณะ	
ภาคเรียนที่ ๒	กิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมประจำปีลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่		นางขวัญชนก สิ้นค้าและคณะ	
รวมงบประมาณ		๑๐,๐๐๐		

๖. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	งบประมาณจำแนก			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าลงทะเบียน
๑	กิจกรรมการเรียนการสอน				
๒	กิจกรรมนิเทศและติดตามลูกเสือสถานศึกษา				
๓	กิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ				
๔	กิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมประจำปีของลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่				
รวม	

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	การวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. จำนวนลูกเสือ - เนตรนารี ที่เข้าร่วมกิจกรรม	สำรวจ	แบบสำรวจ

โครงการ	ทัศนศึกษานวัตวิถีที่ท่องเที่ยวตามรอยวัฒนธรรมประวัติศาสตร์ชาติไทย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
สนองกลยุทธ์	<input checked="" type="checkbox"/> สพฐ.ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> สพม.สุรินทร์ ข้อที่ ๓ จุดเน้นการดำเนินงานขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภายใต้ ทักษะ ๓ ด้านของผู้เรียน <input checked="" type="checkbox"/> โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๒ ผู้เรียนมีความรู้และมีทักษะจำเป็นตามหลักสูตร สถานศึกษา
ลักษณะของโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นายกฤษฎา साแก้ว
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินงาน	แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
งบประมาณ	๒๔,๐๐๐.- บาท

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมเรียนรู้ในสถานศึกษาเป็นหน้าที่หลัก ในการพัฒนาศักยภาพด้านสติปัญญา ความรู้ และทักษะในด้านต่าง ๆ ของนักเรียนให้ดีขึ้นและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นที่น่าพอใจ ทางสถานศึกษาจะต้องพัฒนาการสอน ที่มุ่งเน้นที่จะพัฒนานักเรียนโดยจะต้องคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ให้มีความรู้ มีทักษะกระบวนการต่าง ๆ และต้องตอบสนองกับตัวชีวิตในสาระการเรียนรู้ เพื่อเป็นแนวทางบรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้กำหนดไว้ และต้องดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญภายใต้แนวคิดที่ว่า นักเรียนทุกคนมีศักยภาพในการเรียนรู้ และพัฒนาการเรียนรู้ให้ตรงกับศักยภาพของผู้เรียน โดยโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ โดยคำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะรอบด้าน ทั้งนี้เพื่อเร่งรัดพัฒนาผู้เรียนให้มีการพัฒนาสมรรถภาพรอบด้าน การจัดการศึกษาเป็นกระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมแห่งการเรียนรู้ และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต อีกทั้งรัฐบาลดำเนินกลยุทธ์เรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ โดยการจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๔ กิจกรรมคือ การเข้าค่ายลูกเสือ, การเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม, การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการทัศนศึกษา เพื่อสนองกลยุทธ์ดังกล่าวโรงเรียนจึงจัดโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาเพื่อให้นักเรียนได้ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากของจริง หรือศึกษาจากผู้มีความรู้เฉพาะด้านนั้น ๆ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับประสบการณ์และความรู้ใหม่ ๆ
- ๒.๒ เพื่อเปลี่ยนบรรยากาศในการเรียนรู้ของนักเรียน
- ๒.๓ เพื่อสร้างเสริมทัศนคติที่ดีต่อนักเรียนและนำไปประยุกต์ใช้จัดการเรียนการสอนกับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ครูและนักเรียน จำนวน ๖๔ คน เข้าร่วมกิจกรรม ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๑.๒๕ (๕๒ คน)

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ครูและนักเรียนได้ประสบการณ์จากการเรียนรู้นอกสถานที่ และมีความรู้เพิ่มมากขึ้น

๔. รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม	สถานที่	วันเดือนปี	หมายเหตุ
ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ - ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	- แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่		

๕. รายละเอียดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ - ค่าพาหนะ - เบี้ยเลี้ยงนักเรียน ๕๐*๓๐ - เบี้ยเลี้ยงครู ๑๔*๘๐ - ค่าอาหารกลางวัน ๖๔*๕๐ - ค่าเข้าชมสถานที่		๑๖,๐๐๐.- ๑,๕๐๐.- ๑,๑๒๐.- ๓,๒๐๐.- ๒,๑๘๐.-		๒๔,๐๐๐.-		นายกฤษฎา સાઁઁઁ นายผดุง ผายทอง
รวม		๒๔,๐๐๐.-		๒๔,๐๐๐.-		

หมายเหตุ ขออนุญาตถัวจ่ายทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้	ครูและนักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	- บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรม
๒. ครูและนักเรียนได้ประสบการณ์จากการเรียนรู้นอกสถานที่ และมีความรู้เพิ่มมากขึ้น	ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	- ประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
- ๗.๒ ครูและนักเรียนได้ประสบการณ์จากการเรียนรู้นอกสถานที่ และมีความรู้เพิ่มมากขึ้น
- ๗.๓ ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายกฤษฎา સાઁઁઁ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจิตญาดา หมิ่นเจริญ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปฏิพล จำลอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
กิจกรรม	แนะแนว
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๕ การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ กลยุทธ์ที่ ๖ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการบริหารจัดการสถานศึกษา
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนันทอนงค์ บุญเลื่อน
ปีการศึกษา	๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับข้อมูล ข่าวสาร ที่เป็นประโยชน์ ทันเหตุการณ์ จากการจัดป้ายนิเทศ การแนะแนวเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ การแนะแนวการศึกษาและการแนะแนวอาชีพ การพัฒนานักเรียนแกนนำเพื่อนที่ปรึกษา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับ ไปปรับตัวในการดำรงชีวิตและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข พัฒนาตนเองในด้านการเรียนและวางแผนการศึกษาในอนาคต สามารถเลือกอาชีพเตรียมตัวประกอบอาชีพ และประกอบอาชีพที่ตนเองเลือกให้เกิดความก้าวหน้ามั่นคง

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเสนอข้อมูลเกี่ยวกับการแนะแนวเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ การแนะแนวการศึกษา การแนะแนวอาชีพ และการให้คำปรึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนชั้น ม.๓ และชั้น ม.๖ ทุกคนได้รับข่าวสารด้านการแนะแนวเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ การแนะแนวการศึกษา การแนะแนวอาชีพ และการให้คำปรึกษา สามารถตัดสินใจในการดำรงชีวิต พัฒนาด้าน การเรียน เลือกสถาบันการศึกษา เลือกอาชีพ ให้เหมาะสมกับตนเอง ร้อยละ ๙๐
- ๓.๑.๒ นักเรียนชั้น ป.๖ โรงเรียนในเขตบริการของโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ สามารถตัดสินใจ เลือกเข้าศึกษาต่อในระดับชั้น ม.๑ โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ร้อยละ ๙๐
- ๓.๑.๓ นักเรียนได้รับทุนการศึกษา ร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๔ นักเรียนรุ่นพี่สามารถช่วยเหลือรุ่นน้องได้ ร้อยละ ๙๐
- ๓.๑.๕ นักเรียนได้รับทุนการศึกษา รู้จักเสียสละ อุทิศตนเพื่อประโยชน์ ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๑.๖ นักเรียนมีระเบียบสะสมงาน ทางการแนะแนว รวบรวมข้อมูลรายบุคคล ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๑.๗ คณะครู – นักเรียนในโรงเรียนได้รับความรู้ ข่าวสารที่ทันเหตุการณ์จากงานแนะแนว ร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๘ นักเรียน ชั้น ม.๓ และ ม.๖ ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา รู้จักเสียสละบริจาคเงินสมทบเมื่อจบการศึกษา ร้อยละ ๘๐ - มีขวัญ กำลังใจ เกิดความรัก ความผูกพันต่อสถาบัน ร้อยละ ๙๐
- ๓.๑.๙ นักเรียน ชั้น ม.๓ และ ม.๖ ที่ประสบผลสำเร็จได้รับการแสดงความยินดี ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๑.๑๐ นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน เกิดความศรัทธาสันับสนุนให้บุตรหลานเข้ามาศึกษาต่อ ร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๑๑ ได้ข้อมูลสถานภาพที่เป็นจริงของนักเรียน ชั้น ม.๓ และ ม.๖ ที่สำเร็จการศึกษาออกไป ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับ การแนะแนวเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ การแนะแนวการศึกษา การแนะแนวอาชีพ และการให้คำปรึกษา

๓.๒.๒ นักเรียนชั้น ป.๖ ในเขตบริการของโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์มีความรู้เกี่ยวกับข้อมูลของโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

๓.๒.๓ คณะครู – นักเรียนได้รับความรู้ ข่าวสาร จากงานแนะแนวที่เป็นปัจจุบัน

๓.๒.๔ สามารถติดตามทราบข้อมูลของนักเรียนรายบุคคล ช่วยเหลือกรณีที่ประสบความเดือดร้อนได้

๓.๒.๕ นักเรียน ชั้น ม.๓ และ ม.๖ สามารถนำความรู้ที่ได้รับประกอบการตัดสินใจเลือกสถาบันการศึกษาต่อ ให้เหมาะสมกับความสนใจ ความถนัด และความสามารถของตนเอง

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ เป็นโครงการต่อเนื่อง

๔.๒ เป็นกิจกรรมที่สัมพันธ์กับนโยบาย /สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)/ความสอดคล้องตามนโยบายและกลยุทธ์ของสพฐ./สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน/สอดคล้องกับกลยุทธ์ระดับแผนงาน

๕. แนวทางดำเนินงาน

๕.๑ ระยะเวลาดำเนินงาน

พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

๕.๒ สถานที่ดำเนินงาน ประกอบด้วย

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

๕.๓ วิธีดำเนินการ

รายการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมคณะครูและบุคลากร เพื่อปรึกษาหารือหรือแนวทางดำเนินงาน	พ.ค. ๖๗	ครูและบุคลากรทุกคน
๒. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	พ.ค. ๖๗	ครูนำตอนงค์ บุญเลื่อน
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.ค. ๖๗	ครูนำตอนงค์ บุญเลื่อน
๔. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน	ก.ค. ๖๗	ครูนำตอนงค์ บุญเลื่อน
๕. ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗	ครูและบุคลากรทุกคน
๖. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	ครูนำตอนงค์ /กรรมการ
๗. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน หลังเสร็จสิ้นกิจกรรม	๓๑ มี.ค. ๖๘	ครูนำตอนงค์ บุญเลื่อน

๕.๔ กิจกรรมในโครงการ

กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์เฉพาะ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย (เกณฑ์)
๑. จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ สำนักงานแนะแนว (๑,๐๐๐ บาท)	๑. เพื่อให้การบริการจัดการงานแนะแนว สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. ร้อยละของงานแนะแนวมีวัสดุ ครุภัณฑ์ เพียงพอต่อการดำเนินงาน แนะแนว	๑๐๐
๒. จัดป้ายนิเทศการแนะแนวเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ การแนะแนวการศึกษาและ การแนะแนวอาชีพ	๒. เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับ ไปประกอบการพิจารณาในการ ปรับตัวให้ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่าง เป็นสุข แสวงหาความรู้และวางแผน การศึกษาเตรียมตัวประกอบอาชีพ ในอนาคต	๒. ร้อยละของนักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปดำเนินชีวิตและอยู่ ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข พัฒนา ในด้านการเรียนเต็มศักยภาพและ ประกอบอาชีพที่ตนเองเลือกตาม ความถนัด ความสามารถของตนเอง ให้ เกิดความก้าวหน้ามั่นคง	๘๐
๓. การพัฒนานักเรียนแกน นำเพื่อนที่ปรึกษา (YC)	๓. เพื่อให้นักเรียนแกนนำเพื่อนที่ ปรึกษา (YC) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความเป็นมา ความหมาย บทบาทหน้าที่ จรรยาบรรณ คุณสมบัติของนักเรียนแกนนำเพื่อน ที่ปรึกษาและการให้ คำปรึกษา	๓. ร้อยละของนักเรียนแกนนำเพื่อนที่ ปรึกษาที่มีส่วนร่วมในการสอดส่องพฤติกรรมเพื่อนนักเรียน ทั้งใน โรงเรียนและนอกโรงเรียน มีทักษะให้คำปรึกษาและสามารถประสานงานกับครูที่ปรึกษา และครูแนะแนว ในการช่วยเหลือเพื่อนได้	๘๐
๔. การแนะแนวศึกษาต่อใน ระดับ ม.๑ (๒,๐๐๐ บาท)	๔. เพื่อให้นักเรียนชั้น ป.๖ ในเขต บริการของโรงเรียน นำความรู้ที่ได้รับไปประกอบการพิจารณา ตัดสินใจเลือกศึกษาในระดับชั้น ม.๑	๔. ร้อยละของนักเรียนชั้น ป.๖ ใน เขตบริการของโรงเรียน สามารถนำ ความรู้ที่ได้รับไป ตัดสินใจเลือกเข้า ศึกษาต่อในระดับชั้น ม.๑	๙๐
๕. การขอบริจาคทุนการศึกษา	๕. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับทุนการศึกษา	๕. ร้อยละของนักเรียนที่สมัครขอรับ ทุนการศึกษา ได้รับทุนตามคุณสมบัติ ที่กำหนด	๘๐

กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์เฉพาะ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย (เกณฑ์)
๖. จัดทำระเบียบสะสม	๖. เพื่อเป็นข้อมูลในการติดตาม และ ช่วยเหลือนักเรียน	๖. ร้อยละของข้อมูลนักเรียน จัดทำ ทะเบียนประวัติรายบุคคล	๑๐๐
๗. การเยี่ยมบ้าน นักเรียนทุนและ การศึกษารายกรณี (งบประมาณ น้ำมันรถ โรงเรียน)	๗. เพื่อศึกษาสภาพจริงของ นักเรียน	๗. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับ ทุนการศึกษา กองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อ การศึกษาและการศึกษา นักเรียนราย กรณี	๘๐
๑๐. การบริจาคสมทบ ทุน ศิษย์เก่า	๑๐. เพื่อให้ให้นักเรียนชั้น ม.๓ และ ม.๖ ที่จะจบการศึกษา รู้จักเสียสละ บริจาคเงินสมทบ กองทุนศิษย์เก่า	๑๐. ร้อยละของนักเรียนชั้น ม.๓ และ ม.๖ บริจาคเงินตามศรัทธา เพื่อสมทบ กองทุนศิษย์เก่า	๘๐
๑๑. การติดตามผล การศึกษาต่อและการ ประกอบอาชีพ	๑๑. เพื่อรวบรวมสถิติการศึกษา ต่อ และการประกอบอาชีพ นักเรียนชั้น ม.๓ และม.๖ ที่ สำเร็จการศึกษา ออกไป	๑๑. ร้อยละของนักเรียนชั้น ม.๓ และ ม.๖ สำเร็จการศึกษา สามารถศึกษา ต่อหรือประกอบ อาชีพให้เหมาะสมกับ ตนเอง	๑๐๐
๑๒. การหารายได้ ระหว่าง เรียนของ นักเรียน	๑๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ประกอบ อาชีพ มีรายได้ ระหว่างเรียน	๑๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่ ร่วม กิจกรรม	๑๐๐

๖. ค่าใช้จ่ายของกิจกรรม

๖.๑ จากบัญชีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์	ค่า ใช้สอย	ค่า ตอบแทน				
กิจกรรมที่ ๑									
๑	จัดซื้อวัสดุ	๑,๐๐๐				/			๑,๐๐๐
๒	การพัฒนาแกนนำเพื่อนที่ปรึกษา					/			
๓	แนะแนวศึกษาต่อ			๒,๐๐๐		/			๒,๐๐๐
	รวม	๑,๐๐๐		๒,๐๐๐					๓,๐๐๐

๗. ปัญหาและอุปสรรค

๗.๑ ระยะเวลาอาจไม่เป็นไปตามกำหนด เนื่องจากโรงเรียนมีกิจกรรมอื่นที่ต้องดำเนินการ

๘. ผลประโยชน์ของโครงการ

๘.๑ ผลลัพธ์

๘.๑.๑ มีวัสดุครุภัณฑ์เพียงพอต่อการบริหารงานแนะแนว

๘.๑.๒ นักเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารทางการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา ด้านส่วนตัว - สังคมและด้านอาชีพ

๘.๑.๓ นักเรียนที่สมัครขอรับทุนการศึกษาได้รับการสนับสนุน

๘.๑.๔ รุ่นพี่ รุ่นน้อง มีความรัก ความผูกพันและให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลกันและกัน

๘.๑.๕ นักเรียนในกลุ่มเสี่ยงและมีปัญหาได้รับคำปรึกษาจากนักเรียนแกนนำเพื่อนที่ปรึกษา (YC) สร้างเครือข่ายเพื่อนช่วยเพื่อน พี่ช่วยน้องในโรงเรียนมีประสิทธิภาพดีขึ้น

๘.๑.๖ สามารถรวบรวมข้อมูล ติดตามช่วยเหลือนักเรียนที่ประสบปัญหาได้

๘.๑.๗ ได้ทะเบียนประวัติ สามารถติดตามหรือติดต่อ ให้ความช่วยเหลือนักเรียนต่อไป - ครู-นักเรียนได้รับข่าวสาร งานแนะแนวอย่างเป็นปัจจุบัน

๘.๑.๘ ข้อมูล สถิติศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ นักเรียนชั้น ม.๓ และม.๖ ที่สำเร็จการศึกษาออกไป

๘.๑.๙ นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน เพื่อลดภาระความรับผิดชอบของครอบครัว

๘.๑.๑๐ โรงเรียนได้ดำเนินงานครอบคลุมงานแนะแนวทั้ง ๓ ด้าน คือ การแนะแนวเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ การแนะแนวการศึกษา และการแนะแนวอาชีพให้กับนักเรียน

๘.๒ ผลผลิต

๘.๒.๑ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนา ด้านส่วนตัวและสังคม ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ สามารถปรับตัว เหมาะสมกับสถานการณ์ได้เป็นอย่างดี และสามารถตัดสินใจเลือกปฏิบัติทั้ง ๓ ด้านได้อย่างถูกต้อง เฉลี่ย ฉลาด ร้อยละ ๘๐

๘.๓ ผลกระทบ (ด้านบวก)

๘.๓.๑ ด้านบวก ความเชื่อมั่นของชุมชนและทำให้โรงเรียนเป็นที่ยอมรับ

๙. การติดตามและการประเมินผล

๙.๑ จากการตอบแบบสอบถาม

๙.๒ การสังเกต

๙.๓ ตามสภาพจริง

๙.๔ จากสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนัตตอนงค์ บุญเลื่อน)

ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกฤษฎา સાແກ້ວ)

หัวหน้าฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจิตญาดา หมิ่นเจริญ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายปฏิพล จำลอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

โครงการ	สถานศึกษาสีขาว
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายทงศักดิ์ ร่วมทวี
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องสารเสพติด ตระหนักถึงโทษและพิษภัยของสารเสพติด ซึ่งเป็นภัยใกล้ตัว นักเรียนขาดทักษะในการหลีกเลี่ยงภาวะเสี่ยงในเรื่องสารเสพติดขาดความมั่นใจในการแสดงออกอย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์ โรงเรียนโดยจัดให้มีโครงการโรงเรียนปลอดสารเสพติด

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษและพิษภัยของสารเสพติด
๒. เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติตนในชีวิตประจำวัน
๓. เพื่อให้นักเรียนรู้จักการป้องกันตนเองให้พ้นจากสารเสพติดให้โทษและภัยต่างๆ

๓. เป้าหมาย

๑. นักเรียน จำนวน ๕๖ คนและ ครู บุคลากร จำนวน ๑๔ คน รู้ความเข้าใจเกี่ยวโทษและพิษภัยของสารเสพติด

๒. นักเรียนจำนวน ๕๖ คนและ ครู บุคลากร จำนวน ๑๔ คน นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติตนในชีวิตประจำวัน

๓. นักเรียนจำนวน ๕๖ คนและ ครู บุคลากร จำนวน ๑๔ คน รู้จักป้องกันตนเองจากสารเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยง

๔. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ว/ด/ป ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน	๑๖ พ.ค.๒๕๖๖	นายทงศักดิ์
๒.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	๑๖ พ.ค.๒๕๖๖	นายทงศักดิ์
๓.ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	๒๕ พ.ค. ๒๕๖๖	ผอ.
๔.กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสารเสพติด	๑ / ๒๕๖๑	วิทยากรและคณะครู
๕.ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรมต่างๆ ที่กำหนด	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	นายทงศักดิ์และ คณะ

๕. งบประมาณ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท แหล่งสนับสนุน สพม.สุรินทร์ เป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

๑. ค่าใช้สอย ๓,๐๐๐ บาท

รวม ๓,๐๐๐ บาท

๖. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือประเมิน
๑. ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวโทษและพิษภัยของยาเสพติด	สังเกตพฤติ-กรรมนักเรียน	แบบสังเกต

๒. ร้อยละของนักเรียนรู้จักป้องกันตนเองจากสารเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยง	สำรวจนักเรียนที่อยู่กลุ่มปกติ/กลุ่มเสี่ยง/กลุ่มมีปัญหา	
---	--	--

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวโทษและพิษภัยของสารเสพติด
๒. นักเรียนนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติตนในชีวิตประจำวัน
๓. นักเรียนรู้จักการป้องกันตนเองให้พ้นจากสารเสพติดให้โทษและภัยต่างๆ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายทงศักดิ์ ร่มทวี)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายปฏิพล จำลอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

โครงการ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการกิจกรรมชุมนุม

ประเภทโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

กลุ่มบริหารวิชาการ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

สนองกลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒ ผู้เรียนมีความรู้และมีทักษะจำเป็นตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑

หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษามีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาแต่ละช่วงชั้น เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนทั้งด้านความรู้ การบวกรการทำงาน กระบวนการคิดวิเคราะห์ อันส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ทักษะการดำรงชีวิตที่เกิดจากการฝึกหัด สามารถใช้ความรู้ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาตนเองและประกอบอาชีพ และเพื่อเป็นการบ่มเพาะ กลุ่มเอกลา ปลุกฝังและปลุกจิตสำนึก เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เกิดความตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่ขึ้นในจิตใจ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข สถานศึกษาทุกระดับ ทุกสังกัด และหน่วยงานต่างๆ จึงมีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนและร่วมจัดการศึกษาในการจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมที่จะส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนอย่างเหมาะสม โดยการประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนจัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นภารกิจทั้ง ๓ ด้าน (๓D) ได้แก่ ด้านประชาธิปไตย (Democracy) ด้านคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นไทย (Decency) และด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด (Drug - Free)

๒.วัตถุประสงค์

- ๑) ส่งเสริมให้นักเรียนเลือกกิจกรรมชุมนุมที่ถนัดและสนใจอย่างมีเสรีภาพตามประชาธิปไตย
- ๒) ปลุกฝังนักเรียนเลือกกิจกรรมที่มีประโยชน์และสนับสนุนคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทยสู่การยึดถือปฏิบัติในวิถีชีวิต
- ๓) ปลุกฝังให้นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมต่างอย่างสร้างสรรค์สร้างภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด

๓.เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๑) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑- ๖ ทุกคนได้รับการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์อย่างมีคุณภาพ

- ๒) ตอบสนองต่อนโยบาย ๓ ดี ด้านประชาธิปไตย ด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นไทย และด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๑) โรงเรียนได้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ส่งผลดีต่อคุณภาพและมาตรฐานระดับ ๓ ดี ของกับนักเรียน ด้านประชาธิปไตย ด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นไทย และด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด

๔.ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๕. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ ๑)ประชุมปรึกษาหารือ	ต.ค.๖๖	-	นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์
๒.สำรวจ ๑)รายวิชาชุมนุมทุกระดับชั้น ๒) วัสดุ/ครุภัณฑ์	ต.ค.๖๖ - มี.ค. ๖๗	- ๒,๐๐๐	นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์
๓.ดำเนินการจัดกิจกรรม ๑) ดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน ๒)การบริหารจัดการงานกิจกรรมชุมนุม	ต.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	- -	นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์
๔. รายงานผลโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์
๕.สรุปผลงานโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์

๖. ค่าใช้จ่าย

ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท จำแนกตามรายการใช้จ่าย และแหล่งงบประมาณ ได้ดังนี้

รายการ	แหล่งงบประมาณ/จำนวนเงิน						หมายเหตุ
	เงิน อุดหนุน	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงิน สมาคม	เงิน ระดม	อื่น ๆ	รวม	
๑.วัสดุฝึกกิจกรรมการเรียน การสอน	๒,๐๐๐					๒,๐๐๐	
๒.การบริหารกิจกรรมชุมนุม							
รวม	๒,๐๐๐					๒,๐๐๐	

๗.หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ครู และนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖

๙.สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

๑๐.การติดตามผลและประเมินผล

๑) แบบสอบถามความพึงพอใจ

๒) แบบสรุปโครงการ

๑๑.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) นักเรียนมีความสุขจากการเลือกกิจกรรมชุมนุมที่ถนัดและสนใจอย่างมีเสรีภาพตามประชาธิปไตย
- ๒) นักเรียนได้รับการความรู้และทักษะจากกิจกรรมที่มีประโยชน์และสนับสนุนคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทยสู่การยึดถือปฏิบัติในวิถีชีวิต
- ๓) นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ สร้างภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ผลการพิจารณาโครงการ

- อนุมัติ ชะลอโครงการไว้ก่อน
- ระงับโครงการ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปฏิพล จำลอง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

โครงการ	บริหารจัดการขยะในโรงเรียน
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๕ การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
มาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาเรื่องขยะนับว่าเป็นปัญหาสำคัญทั้งในระดับโรงเรียน ชุมชนและระดับประเทศ สาเหตุเนื่องมาจากมีประชากรในประเทศไทยมีจำนวนมากขึ้น และสิ่งที่ตามมาอย่างเลี่ยงไม่ได้ก็คือ ขยะ ย่อมมีจำนวนมากขึ้นตามไปด้วย โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์มีปริมาณขยะเพิ่มสูงขึ้นเรื่อย ๆ ซึ่งสาเหตุหนึ่งที่ทำให้ขยะเพิ่มปริมาณเพิ่มขึ้น คือการไม่คัดแยกขยะก่อนนำไปทิ้ง ขาดจิตสำนึกในการทิ้งขยะให้เป็นที่ รวมทั้งขาดความรู้เกี่ยวกับการนำขยะกลับมาใช้ใหม่ เพราะพอได้ยินคำว่า “ ขยะ ” หลายคนก็ไม่สนใจจะเลยและ ไม่เห็นคุณค่า ทั้งที่ขยะเหล่านั้น หากนำมาคัดแยกอย่างถูกวิธีแล้วจะสามารถสร้างประโยชน์ได้และยังสามารถนำกลับมาหมุนเวียนเข้ากระบวนการผลิตเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ได้อีกครั้ง ซึ่งเป็นการประหยัด ทรัพยากร รวมทั้งปริมาณขยะก็จะจำนวนลงได้มาก ซึ่งจะส่งผลดีทั้งต่อสิ่งแวดล้อม ต่อประชากร และต่อประเทศชาติต่อไป ดังนั้นการจะแก้ไขปัญหาให้ได้ผลระยะยาวนั้น เราต้องเริ่มจากจุดเล็กๆ ก่อน ด้วยการปลูกฝังจิต สำนึกที่ดีในเรื่องการทิ้งขยะให้กับนักเรียน ให้นักเรียนได้เห็นความสำคัญและประโยชน์ของการคัดแยกขยะ เมื่อนักเรียนรู้จักแยกขยะและทิ้งขยะตรงจุดทิ้งขยะแล้ว ก็จะทำให้โรงเรียนดูสะอาด มีบรรยากาศที่เหมาะสมแก่การเรียนรู้ และเมื่อเริ่มต้น จากในโรงเรียนได้ผลดีแล้วก็สามารถขยายผลไปยังชุมชนและประเทศชาติต่อไปได้โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์จึงจัดทำโครงการคัดแยกขยะในโรงเรียนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ที่ต้องการของโครงการ

๑. เพื่อให้ นักเรียน มีจิตสำนึก ในการ คัดแยกขยะ และ รักษาสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน
๒. เพื่อให้ นักเรียน มีความรู้ความเข้าใจเรื่องขยะการคัดแยกขยะที่ถูกต้องและเหมาะสม ประโยชน์

ของขยะ

๓. เพื่อจัดหาที่คัดแยกขยะเป็นแบบแยกประเภท ให้เพียงพอและถูกสุขลักษณะ
๔. เพื่อลดปริมาณขยะในโรงเรียน
๕. นักเรียนมีรายได้จากการจำหน่ายขยะ นำไปออมทรัพย์

๓. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ตำบลบึง อำเภอกวนสินรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๕. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ คัดแยกขยะได้ถูกต้องและนำขยะที่เหลือไปใช้ประโยชน์ได้
- ๒) โรงเรียนมีที่คัดแยกขยะ ประเภทแยกประเภทที่ถูกสุขลักษณะและเพียงพอ

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ได้รับความรู้เรื่องการคัดแยกขยะที่ถูกต้องและเหมาะสม สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ที่บ้านและชุมชนได้

๒) นักเรียนนำผลพลอยได้จากการจำหน่ายขยะไปออมทรัพย์เป็นการฝึกนิสัยการออมทรัพย์ให้กับนักเรียน

๓) นักเรียนรู้จักแยกขยะและทิ้งขยะได้ถูกประเภท ทำให้โรงเรียนสะอาด มีบรรยากาศที่เหมาะสมแก่การเรียนรู้

๖. กิจกรรม / วิธีการ / ขั้นตอนการดำเนินการ

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๖ พ.ย.๒๕๖๖	ประชุมวางแผน	-	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
๑๐ พ.ย.๒๕๖๖	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ
๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	<u>ขั้นตอนการดำเนินโครงการ</u> - จัดหาถังคัดแยกขยะเป็นแบบแยกประเภท ตามจุดต่าง ๆ - อบรมนักเรียนเรื่องขยะและการคัดแยกขยะที่ถูกต้องและประโยชน์ของขยะ - การนำขยะมารีไซเคิล ประดิษฐ์หมวกจำหน่าย - การทำลายขยะ ประเมินผล รายงานผล	๒,๐๐๐	นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ และคณะ นักเรียนโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์
รวม		๒,๐๐๐	

๗. งบประมาณ / ทรัพยากรที่ต้องใช้ (จำนวน ๒,๐๐๐ บาท)

ที่	กิจกรรม	เงินงบประมาณ (บาท)					เงินงบประมาณ	
		งบบุคลากร	ตอบแทนใช้สอย	วัสดุ/อุปกรณ์	ครุภัณฑ์	ปรับปรุง	ในงบฯ	นอกงบฯ
๑	อบรมนักเรียนเรื่องขยะและการคัดแยกขยะที่ถูกต้องและประโยชน์ของขยะ		๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐				๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐	

ที่	กิจกรรม	เงินงบประมาณ (บาท)					เงินงบประมาณ	
		งบบุคลากร	ตอบแทนใช้ สอย	วัสดุ/ อุปกรณ์	ครุภัณฑ์	ปรับปรุง	ในงบฯ	นอกงบ ฯ
๒	สรุป ประเมินผลตาม โครงการ		-				-	

๘. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. นักเรียนที่ขยี้ชยะโดยการคัดแยกขยี้ชยะได้ ร้อยละ ๘๐	๑. สังเกตการขยี้ชยะ ของนักเรียน	-แบบสังเกตพฤติกรรม นักเรียน
๒. สภาพภูมิทัศน์โรงเรียนสะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนรู้ ร้อยละ ๘๐	๒. สสำรวจความพึงพอใจของนักเรียน	-แบบสำรวจความพึง พอใจ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๒ ได้รับความรู้เรื่องการคัดแยกขยี้ชยะที่ถูกต้องและเหมาะสมสามารถนำ
ความรู้ ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ที่บ้านและชุมชนได้
- ๒) นักเรียนนำผลพลอยได้จากการจำหน่ายขยี้ชยะไปอมทรัพย์เป็นการฝึกนิสัยการออมทรัพย์ให้กับนักเรียน
- ๓) นักเรียนรู้จักแยกขยี้ชยะและขยี้ชยะได้ถูกประเภท ทำให้โรงเรียนสะอาด มีบรรยากาศที่เหมาะสมแก่การ
เรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ)

ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

(นายกฤษฎา สาแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจิตญาดา หมิ่นเจริญ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปฏิพล จำลอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	โครงการเพิ่มศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเป็นมืออาชีพ
สนองมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
งานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคลากร
ผู้รับผิดชอบ	นายผาแดง ผายทอง
ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ว่าไว้ว่าหัวใจสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือ การสร้างและพัฒนาคนไทยเพื่ออนาคตของประเทศ สร้างคนไทยให้เป็นคนดีและคนเก่ง มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ เน้นการอ่านออกเขียนได้ คิดวิเคราะห์เป็น สามารถสร้างวิสัยทัศน์และวางแผนอนาคตที่ดีของตนเองได้ รวมถึงรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของคนไทย และคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติเป็นหลัก

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาตามมาตรฐานไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ (Strategy Planning) พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๓ ซึ่งสอดคล้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมาตรฐานที่ ๓ ได้กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จไว้ดังนี้ ร้อยละของครูที่จัดกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้ ๑) การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้าง โอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม ๒) การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่นและ๓) การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้ครูมีคุณลักษณะดังกล่าว จึงได้จัดโครงการเพิ่มศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

๒.๑.๑ ครูทุกคนมีการจัดกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในระดับดีขึ้นไป

๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๒.๒.๑ ครูมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม

๒.๒.๒ ครูจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น

๒.๒.๓ การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๒.๒.๑ ครูร้อยละ ๑๐๐ มีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม

๒.๒.๒ ครูร้อยละ ๑๐๐ มีจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น

๒.๒.๓ ครูร้อยละ ๑๐๐ มีการตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ

และมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

ที่	ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลาดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
			๒/๒๕๖๖	๑/๒๕๖๗	
๑	อบรมพัฒนาครู	๑.ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมพัฒนาตนเองในด้านการเรียนการสอนในกลุ่มสาระฯ ๒.จัดอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมสำหรับครูและการเตรียมความพร้อมสำหรับบุคลากร ๓.ศึกษาดูงานเพื่อขวัญกำลังใจและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร	๒/๒๕๖๖	๑/๒๕๖๗	นางสาวรัตนา เหมาะชาติ
๒	ผลิตสื่อการเรียนการสอน คณิตศาสตร์	๑.ประชุมครูในกลุ่มสาระฯเพื่อสอบถามข้อมูลสื่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ๒.สำรวจรายการสื่อ ๓.ดำเนินการจัดซื้อสื่อตามขั้นตอนพัสดุ ๔.นำสื่อมาใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนในเทอมที่ ๑/๖๓		๑-๒๘ ก.พ.๖๓	นางสาวรัตนา เหมาะชาติ นายกฤษฎา สาแก้ว
๓	ครูตัวอย่าง วิทยาศาสตร์	๑.กิจกรรมการจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียนของกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ ๒.กิจกรรมการเผยแพร่ผลงานดีเด่นด้วยวิธีที่หลากหลาย	๑ ธ.ค. - ๒๕ ก.พ.๖๔	๒๐ พ.ค. - ๓๐ ส.ค. ๖๕ ๓๐ มี.ค. ๖๔	นางวาสนา ทองนำ ก.ย.๒๕๖๗
๔	ห้องเรียน สร้างสรรค์ใส่ ใจความสะอาด	ตกแต่งห้องเรียนให้น่าอยู่ น่าเรียน	๒๐ ธ.ค.๖๔ -๑๕ มี.ค. ๖๔	๑ พ.ย. ๖๔-ก.พ. ๖๕	นายอาคม ศรีพรหม
๕	มุมสืบค้นความรู้ ทางภาษา	๑.จัดมุมแหล่งสืบค้นข้อมูลในกลุ่มสาระต่างประเทศ ๕ ห้อง	๑ ธ.ค.๖๔ ๓๑ ธ.ค.๖๔	๑ พ.ย. ๖๔-ก.พ. ๖๕	นายผาแดง ผายทอง นางสาวพาฝัน แจ่มใส

ที่	ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลาดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
			๒/๒๕๖๖	๑/๒๕๖๗	
๖	ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑.จัดนิเทศการเรียนการสอนของข้าราชการครูเพื่อพัฒนา ๒.ประชุมรายงานการนิเทศเพื่อนำไปพัฒนาด้านการเรียนการสอน	๑-๓๐ ธ.ค. ๖๔	๑-๓๐ ก.ค. ๖๕	นายผาแดง ผายทอง นายกฤษฎา સાແກ້ວ
๗	จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาเพื่อจัดการเรียนการสอน	๑.พ.ย ๖๔- ก.พ.๖๕	-	นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ
๘	พัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา	จัดให้มีวัสดุอุปกรณ์ งาน สไลด์ทัศนูปกรณ์ที่พร้อมใช้	๑-๓๐ ต.ค. ๖๔	๑-๓๐ พ.ค.๖๕	นางอุษณีย์ ศรีสม
๙	ส่งเสริมการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑.นักเรียนทุกคนสืบค้นข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๒ รายวิชาและนำเสนอข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นในรูปแบบต่างๆ ๒.ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยบันทึกการนำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น		๑ มิ.ย.๖๕ -๓๐ มิ.ย. ๖๕	นางสาวเกศราภรณ์ แรงรอบ นายกฤษฎา સાແກ້ວ

๕. งบประมาณที่ใช้

๕.๑ เงินงบประมาณ จากงบ อุดหนุนรายหัว จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท

๕.๒ เงินนอกงบประมาณ - บาท

ที่	ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมสำคัญที่ต้องใช้งบประมาณ	งบประมาณ	นอกงบประมาณ	รวม	ไตรมาสที่ใช้งบฯ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๑	อบรมพัฒนาครู	๑.ครูเข้าประชุมอบรมพัฒนา -ค่าเบี้ยเลี้ยง -พาหนะ -ค่าลงทะเบียน -ค่าที่พัก ๒. จัดอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน พัฒนา คุณธรรมจริยธรรม -ค่าวิทยากร	๓,๐๐๐	-	-	๑-๔/๖๔ ๒/๖๔	นางสาว รัตนา เหมาะสมชาติ

ที่	ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมสำคัญที่ต้อง ใช้งบประมาณ	งบ ประมาณ	นอก งบประมาณ	รวม	ไตรมาสที่ ใช้งบฯ	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
		-ค่าสถานที่ -ค่าอาหาร - ฯลฯ					
๒	ผลิตสื่อการเรียนการสอน คณิตศาสตร์	จัดซื้อสื่อจัดการเรียน การสอน - วงเวียน ไม้โปร - สื่อประกอบการเรียน การสอนคณิตศาสตร์		-		๒/๖๔	นางสาว รัตนา เหมาะชาติ นายกฤษฎา สาแก้ว
๓	ครูตัวอย่าง วิทยาศาสตร์	๑.กิจกรรมการจัดทำ งานวิจัยในชั้นเรียนของ กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ -กระดาษ A๔ -หมึกปริ้นเตอร์ ๔ สี ๒.กิจกรรมการเผยแพร่ ผลงานดีเด่นด้วยวิธีที่ หลากหลาย -ป้ายไว้นิล -เข้าเล่มงานวิจัย จัดนิทรรศการแสดงผล งาน				๑- ๒/๖๔	นางวาสนา ทองคำ
๔	ห้องเรียน สร้างสรรค์ใส่ ใจความสะอาด	จัดซื้อวัสดุตกแต่ง ห้องเรียน -กระดาษโปสเตอร์ -กระดาษตกแต่งบอร์ด		-		๑/๖๔	นายอาคม ศรีพรม
๕	ส่งเสริม กระบวนการ จัดการเรียน การสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็น สำคัญ	-แบบบันทึกนิเทศ		-		๑- ๓/๖๔	นายผาแดง ผายทอง นายกฤษฎา สาแก้ว
๖	จัดซื้ออุปกรณ์ กีฬา	จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาเพื่อ จัดการเรียนการสอน -ฟุตบอล ๑๐ ลูก -วอลเลย์บอล ๑๐ลูก -ตาข่ายฟุตซอล ๑ คู่				๓/๖๔	นางสาว จิตญาดามีน เจริญ

ที่	ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมสำคัญที่ต้อง ใช้งบประมาณ	งบ ประมาณ	นอก งบประมาณ	รวม	ไตรมาสที่ ใช้งบฯ	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
		- ลูกฟุตบอล ๑๐ ลูก - ตาข่ายตะกร้อ ๒ อัน - ไม้เทเบิลเทนนิส ๔ อัน - ตะกร้าแชร์บอล ๓ อัน					
๗	พัฒนาและใช้ สื่อเทคโนโลยี ทางการศึกษา	๑. จัดซื้อไมโครโฟน พร้อมสาย ๓ อัน ๒. อีควิปปรับแต่งเสียง ๑ เครื่อง ๓. มิกเซอร์ปรับเสียง ๑ อัน ๔. ขาตั้งไมค์ยาว ๕. ขาตั้งไมค์สั้น ๖. ค่าถ่านไมค์ลอย				๓/๖๔	นางอุษณีย์ ศรีสม
๘	ส่งเสริมการใช้ ภูมิปัญญา ท้องถิ่น	- สมุดบันทึกแหล่ง เรียนรู้				๓/๖๔	นางสาวเกศ ราภรณ์ แรงรอบ นายกฤษฎา สาแก้ว
๙	สร้างขวัญและ กำลังใจ		๔,๘๐๐		๔,๘๐๐		นางสาว รัตนา เหมาะชาติ
๑๐	งานพัฒนาวิทย ฐานะ(วปา)		๙๒๐		๙๒๐		นายผาแดง ผายทอง
รวม			๘,๗๒๐		๘,๗๒๐		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ร้อยละของครูที่จัด กระบวนการ จัดการเรียนการ สอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	ครูร้อยละ ๙๙.๓๘ มีคุณภาพระดับดี ขึ้นไป โดยมี คะแนนสรุป ภาพรวมคุณภาพ	๑๐๐	- สังเกต - นิเทศ - สอบถามความ พึงพอใจของ นักเรียน	- แบบประเมินการจัดการ เรียนการสอนของครูโดยมี รายละเอียดตามคุณภาพที่ กำหนดไว้ในมาตรฐาน การศึกษาของโรงเรียนบึง นครประชาสรรค์

	๘.๘๒/๑๐ ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม			-แบบประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดการเรียนการสอน ของครู
--	------------------------------------	--	--	---

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรัตนา เหมาะชาติ)
ตำแหน่ง ครู ชำนาญการ

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปฏิพล จำลอง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพงานสารบรรณ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๖ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการบริหารจัดการสถานศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐาน สมศ.ที่	๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเกศราภรณ์ แรงรอบ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

งานธุรการถือเป็นงานสนับสนุนการบริหารและจัดการสถานศึกษาที่สำคัญ เป็นงานที่ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถ้าหากมีการจัดระเบียบของงานไว้อย่างเป็นระบบ ดังนั้น การพัฒนาระบบงานธุรการจึงเป็นการพัฒนาการจัดกระทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวข้องกับงานธุรการมารวมไว้อย่างเป็นระบบในทีเดียวกัน ง่ายต่อการจัดเก็บ การประมวลผลและการใช้ข้อมูลสารสนเทศงานธุรการ ทำให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานใช้สนับสนุนในการตัดสินใจได้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนางานสารบรรณให้จัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลายเอกสารหรือหนังสือราชการอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อพัฒนางานทะเบียนและรายงานให้การจัดกระทำเกี่ยวกับการบันทึก หลักฐาน ข้อมูล สถิติของโรงเรียน รวมถึงการรายงานอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๒.๓ เพื่อให้งานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการ ซึ่งเกี่ยวกับวิธีการและการดำเนินการในด้านความปลอดภัยของสถานที่ราชการ เอกสาร และวัสดุอุปกรณ์ให้พ้นจากอุบัติเหตุและเหตุอื่น ๆ ดำเนินอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๓. ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศลงในโปรแกรมระบบบริหารจัดการสารสนเทศ ของสถานศึกษา (smis) ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๒ งานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๓ งานทะเบียนรับ-ส่งหนังสือราชการและรายงาน เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๔ งานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๕ สามารถติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรและรายงานได้ทันตามกำหนด ร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๔. เป้าหมาย

๔.๑.๑ สนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ๔.๑.๒ ระบบงานธุรการ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน เกิดความเป็นระเบียบ เรียบร้อย สวยงาม สะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถค้นหา จัดทำได้รวดเร็วขึ้น
- ๔.๑.๓ เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่อยู่
- ๔.๑.๔ อำนวยความสะดวกแก่ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานหรือผู้เกี่ยวข้อง ในการควบคุม ตรวจสอบ และติดตามเรื่องต่าง ๆ

๕. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นการเตรียมการ -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ	ต.ค. ๒๕๖๖	นางสาวเกศราภรณ์ แรงรอบ
๒	ขั้นดำเนินการ ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P) -กำหนดแนวทางการดำเนินงาน -กำหนดระยะเวลา -กำหนดงบประมาณ -กำหนดผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตามแผน (D) -จัดทำเอกสารและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง -จัดทำป้าย ข้อมูล และสถิติต่าง ๆ -ดำเนินงานธุรการ -งาน my-office -งานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ -งานติดตามและรายงาน -รับ-ส่งเอกสารและหนังสือราชการกับสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาและอื่น ๆ - จัดเก็บเอกสารและหนังสือราชการ - งานจัดบันทึกและรายงานการประชุม -บันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูล -งานทำลายเอกสารและหนังสือราชการ - จัดหาจัดซื้อวัสดุสำนักงานและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์งานธุรการ ตรวจสอบประเมินผล (C) -นิเทศ กำกับ และติดตามผล -สำรวจความพึงพอใจ นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A) -ปรับปรุงการปฏิบัติงาน	ต.ค.๖๖- ก.ย.๖๗	นางสาวเกศราภรณ์ แรงรอบ นายพัทธพล พิมพ์พระศิริ

	-วางแผนในระยะต่อไป -จัดทำข้อมูลสารสนเทศ		
๓	ขั้นการรายงาน -ประเมินโครงการรายงานผล	ก.ย.๖๗	นางสาวเกศราภรณ์ แร้งรอบ

๖.สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ตำบลบึง อำเภอสว่างวีรจันทร์ จังหวัดสุรินทร์

๗.งบประมาณ

จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายการจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
๒	ขึ้นวางแผนปฏิบัติ(P)	-	-	-	-
๓	ดำเนินการตามแผน(D)	-	-	-	๑,๐๐๐
๔	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)	-	-	-	-
๕	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)	-	-	-	-

๘.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
๑. ระบบงานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน อย่างน้อยร้อยละ ๗๐ ๒. ผู้ใช้บริการมีระดับความพึงพอใจ อย่างน้อยร้อยละ ๗๐	สังเกต สัมภาษณ์ สอบถาม สัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ แบบสำรวจ / สอบถามสัมภาษณ์ แบบ บันทึกข้อมูล

๙.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จคล่องตัวได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ระบบงานธุรการ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม สะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถค้นหา จัดทำได้รวดเร็วขึ้น
๓. เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่อยู่

๔. ช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานหรือผู้เกี่ยวข้องในการควบคุม ตรวจสอบ และติดตามเรื่องต่าง ๆ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเกศราภรณ์ แรงรอบ)
หัวหน้างานธุรการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ)
หัวหน้างานแผนงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุษณีย์ ศรีสม)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปฏิพล จำลอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	วันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์
สนองกลยุทธ์ สพม.๓๓ ข้อที่	๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
สอดคล้องกับมาตรฐาน สมศ.ที่	๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหาร สถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ได้ก่อตั้งเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๐ และเปิดทำการเรียนการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โดยมีนายสุเพียร แท่งทอง ตำแหน่ง อาจารย์ ๒ ระดับ ๕ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนจอมพระประชาสรรค์ เป็นครูใหญ่โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ (สาขาท่าบลบึง) โดยได้ดำเนินงานด้านการจัดการศึกษา โดยมุ่งพัฒนาโรงเรียนและนักเรียนให้มีคุณภาพ ซึ่งโรงเรียนได้รับความร่วมมือสนับสนุนอย่างดียิ่งจากชุมชน ผู้ปกครอง ตลอดจนศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน ที่ให้การสนับสนุนการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จนทำให้โรงเรียนเจริญเติบโต ก้าวหน้า ผู้ปกครองและชุมชนให้ความไว้วางใจ ศรัทธาและเชื่อมั่นในการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการด้านต่างๆมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทางโรงเรียนจึงจำเป็นต้องปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกอยู่ตลอดเวลา

ดังนั้น ทางโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงเห็นสมควรให้มีการจัดโครงการ “วันสถาปนาโรงเรียน” ขึ้น เพื่อการรักษาสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีและค่านิยมที่พึงประสงค์ที่ดั่งงามของไทย และประวัติความเป็นมาของโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อจัดพิธีทำบุญถวายอาหารเพลแด่พระสงฆ์ ๙ รูป
- ๒) เพื่อจัดพิธีทำบุญตักบาตรชาวสารอาหารแห้ง แด่พระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๙ รูป
- ๓) เพื่อเผยแพร่และอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรมด้านพระพุทธศาสนา
- ๔) เพื่อให้คณะผู้บริหาร คณาจารย์ เจาหนาที่บุคลากรและนักศึกษาทั้งศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน

รวมกันตระหนักถึงความสำคัญของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๓ คน นักเรียน จำนวน ๕๐ คน รวมกันประกอบกิจกรรมที่กำหนดขึ้นเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ครบ ๒๖ ปี

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้เกิดขึ้นแก่ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน
- ๒) เพื่อให้ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนได้มีโอกาสทำบุญเพื่อความเปนนสิริมงคลในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียนรวมกัน
- ๓) เป็นการเผยแพร่ อนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรมด้านพระพุทธศาสนา

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

วันศุกร์ ที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ตำบลบึง อำเภอลำสนธิ จังหวัดสุรินทร์

๗. งบประมาณ

โดยใช้งบประมาณจากฝ่ายบริหารงบประมาณ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท จำแนกรายละเอียดดังนี้

- | | |
|-------------------------------|--------------------|
| ๑) ค่าป้ายไวนิล | เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท |
| ๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท |
| ๓) ค่าต้นมะลิ | เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท |

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท

๘. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ**๘.๑ วางแผนดำเนินโครงการ**

- จัดทำคำของบประมาณ
- จัดทำโครงการ

๘.๒ ดำเนินงานตามแผน

- ประชุมชี้แจงคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปฏิบัติงาน
- ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และบุคคลทั่วไปเข้าร่วมกิจกรรม
- ประสานงานบุคคล หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำวัสดุอุปกรณ์ เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรม

๘.๓ ตรวจสอบ / ประเมินผล

- ประชุมติดตามความก้าวหน้าในการเตรียมการ
- จัดทำแบบประเมินใหญ่เขารวมโครงการแสดงความคิดเห็น
- จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ

๘.๔ ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

- ประชุมเพื่อพิจารณารายงานผลการดำเนินโครงการ
- แสวงหาแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินโครงการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) ทุกคนรวมประกอบกิจกรรมในงานวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ครบ ๒๖ ปี
- ๒) เกิดความภาคภูมิใจในสถาบัน และตระหนักถึงภาระหน้าที่ในการพัฒนาโรงเรียนร่วมกัน
- ๓) ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนได้รวมทำบุญ ตักบาตร เพื่อความเป็นสิริมงคลเพิ่มพูนคุณธรรม จริยธรรม และใกล้ชิดพระพุทธศาสนามากขึ้น เพื่อทำนุบำรุงพระพุทธศาสนาให้อยู่คู่กับสังคมไทยสืบไป

๔) ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนได้รวมอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี เกิดพลังความรัก ความสามัคคี และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน

๑๐. การประเมินผลโครงการ

- ๑) รายงานสรุปผลการจัดโครงการ
- ๒) จำนวนผู้เขารวมโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเกศราภรณ์ แรงรอบ)
หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ)
หัวหน้างานแผนงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุษณีย์ ศรีสม)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปฏิพล จำลอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับคนในชุมชน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๖ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการบริหารจัดการสถานศึกษา
สนองมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๒
ลักษณะกิจกรรม	ต่อเนื่อง
งานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางวาสนา ทองนำ
ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ เป็นโรงเรียนมัธยมประจำตำบลบึง อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดสุรินทร์ มีหมู่บ้านที่อยู่ในตำบลจำนวน ๑๑ หมู่บ้าน และมีโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ จำนวน ๕ โรงเรียน โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ จึงเป็นศูนย์กลางในการให้บริการและประสานงานด้านการศึกษา งานชุมชน และงานอื่นๆ เพื่อให้การดำเนินการกิจกรรมต่างๆเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน นอกจากนั้นแล้วยังต้องประสานงานกับองค์กรภายนอกและเครือข่ายชุมชนผู้ปกครองและสถาบันศาสนา เพื่อให้การทำงานและการประสานงานข้อมูลข่าวสารต่างๆสะดวกรวดเร็วขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และเผยแพร่กิจกรรมของโรงเรียนที่จะทำให้นักในชุมชนได้รับทราบ
๒. เพื่อเก็บข้อมูลด้านพื้นที่เบื้องต้นที่จะไปทำกิจกรรม

๓. เป้าหมาย

๑. โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์และโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการมีการติดต่อประสานงานกันได้ดีขึ้น
๒. โรงเรียนมีการประสานความร่วมมือกับองค์กรและสถาบันต่างๆในชุมชนดียิ่งขึ้น
๓. โรงเรียนกับเครือข่ายผู้ปกครองมีการติดต่อสื่อสารประสานงานกันดียิ่งขึ้น

๔. รายละเอียดกิจกรรม

เป็นการเข้าร่วมกิจกรรมในชุมชนที่จัดขึ้นตามโอกาสทั้งงานบุญงานประเพณีต่างๆ และตั้งชุมชนมาร่วมกิจกรรมของโรงเรียนที่จัดขึ้นพร้อมการสำรวจข้อมูลและประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆของโรงเรียน

๕. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ จากงบอุดหนุนรายหัว จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

๖. การประเมินผล

สอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางวาสนา ทองน้ำ)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุษณีย์ ศรีสม)
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายผาแดง ผายทอง)
ตำแหน่ง ครู ชำนาญการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปฏิพล จำลอง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

๑	ประชุมชี้แจงโครงการ	-	-	-	-	-	-
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน	-	-	-	-	-	-
๓	ดำเนินงานตามโครงการ	-	-	-	-	-	-
	๓.๑ กำหนดขั้นตอน ปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-	-
	๓.๒ ดำเนินงานซ่อมแซม	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๔	ประเมินผล	-	-	-	-	-	-
๕	สรุป รายงานผล	-	-	-	-	-	-

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ ประโยชน์ต่อการบริหารงานในโรงเรียนให้เกิด ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๖.๒ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้ดี ๖.๓ สนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพ สูงสุด บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. สอบถาม สัมภาษณ์ ๒. ประเมินโครงการ	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบประเมินโครงการ

๘. ผลการที่คาดว่าจะได้รับ

ครุภัณฑ์ในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปฏิพล จำลอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

โครงการ	พัฒนาระบบสาธารณูปโภค
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา เพื่อให้ความพร้อม	กลยุทธ์ที่ ๔ เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษา	ในการจัดการศึกษา มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหาร (ข้อ ๒ (๒.๔))
สนองกลยุทธ์เขตพื้นที่การศึกษา เล็กให้มี	กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กให้มี
ผู้รับผิดชอบโครงการ	คุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษา นางสาวจิตญาดา หมิ่นเจริญ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษแก่เยาวชน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นคนดี มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข โรงเรียนจึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค ทั้งทางด้านอาคารสถานที่ ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา การคมนาคม การปรับภูมิทัศน์ พัฒนาสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างบรรยากาศที่เอื้อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างเต็มที่และมีความสุข

ตามพระราชบัญญัติการศึกษา ปี พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้การจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนและเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน เพราะจะมีผลต่อการพัฒนาการทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โรงเรียนจึงเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่งๆ มากกว่าอยู่ที่บ้านจึงสมควรเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ ในการจัดสภาพแวดล้อมให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสมและลดภาวะที่เป็นพิษ เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ และสติปัญญาของผู้เรียนให้ดีที่สุด

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์เห็นความสำคัญของเรื่องนี้ จึงจัดทำโครงการนี้เพื่อจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนและเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนและเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุงระบบประปาของโรงเรียนให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อปรับปรุงระบบไฟฟ้าของโรงเรียนให้เกิดความปลอดภัยและสามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

ประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ปรับปรุงระบบประปาให้สามารถใช้งานได้เพียงพอต่อการอุปโภค บริโภค
๒. ปรับปรุงระบบไฟฟ้าให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพและปลอดภัย

เชิงคุณภาพ

๑. ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้น้ำประปาที่สะอาด ปลอดภัยและมีปริมาณเพียงพอต่อการใช้ในการอุปโภคบริโภค

๒. ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐ สามารถใช้ไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพได้อย่างปลอดภัย

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖	๕,๐๐๐	ผู้บริหารและคณะครู นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ
๒.	นำเสนอโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๖		
๓.	ดำเนินการตามแผน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖		
๔.	ประเมินผลการดำเนินการ	มีนาคม ๒๕๖๖		
๕.	สรุปข้อมูลปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ไข ปรับปรุงพัฒนา งาน	มีนาคม ๒๕๖๖ มีนาคม ๒๕๖๖		

๕. งบประมาณรายรับ ทั้งหมด จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

มาจากแหล่งงบประมาณ งบอุดหนุน

(✓) งบอุดหนุน

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย				รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม	
	- งานระบบประปา		๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
	- งานระบบไฟฟ้า		๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
	รวม		๕,๐๐๐			๕,๐๐๐

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง -

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้น้ำประปาที่สะอาด ปลอดภัย และมีปริมาณเพียงพอต่อการใช้ในการอุปโภคบริโภค	- การสังเกต - การประเมิน - การสอบถาม	- แบบประเมินผลการ ดำเนิน กิจกรรม

๒. ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐ สามารถใช้ไฟฟ้าที่มี ประสิทธิภาพได้อย่างปลอดภัย	- การสังเกต - การประเมิน - การสอบถาม	- แบบประเมินผลการ ดำเนิน กิจกรรม
--	--	-------------------------------------

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ระบบประปาของโรงเรียนใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อการอุปโภคบริโภค
๒. ระบบไฟฟ้าของโรงเรียนใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิตญาดา หมิ่นเจริญ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุษณีย์ ศรีสม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ)
แผนงบประมาณโรงเรียน

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปฏิพล จำลอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

โครงการ	พัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณ
แผนงาน	บริหารงานงบประมาณ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๕ การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์ เขตพื้นที่การศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบตามมาตรฐานวิชาชีพ กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริม สนับสนุน เชื่อมโยงเครือข่าย ให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึง มีนาคม ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานระดับปฏิบัติการซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงินการบัญชีพัสดุ และงานธุรการ การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบถูกต้องเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ แต่จากการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาพบว่าครุมีหน้าที่หลักคืองานจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานการเงิน และพัสดุเป็นงานพิเศษที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดทำหลังเวลาราชการทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ขาดความมั่นใจ อีกทั้งการปฏิบัติงานต้องติดต่อประสานงานกัน ระหว่างเจ้าหน้าที่ธุรการและงานบริหารอื่นๆ ในหน่วยงาน เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ โรงเรียนบ้านดอยช้าง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณ เพื่อพัฒนาระบบการทำงานซึ่งประกอบด้วยงานการเงินและบัญชี งานพัสดุ และงานธุรการ ให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่ายให้สามารถดำเนินไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ ซึ่งเป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ได้รับจัดสรรงบประมาณประเภทต่างๆ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาระบบบริหารงบประมาณขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ป้องกันการทุจริตและความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นกับงานการเงิน และพัสดุของโรงเรียน จึงควรมีการปรับปรุงและพัฒนาระบบงาน และบุคลากรของโรงเรียน ซึ่งจะช่วยในการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานด้านงานงบประมาณ ตลอดจนการปฏิบัติงานอื่นให้ดำเนินตามกลยุทธ์ เป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียนที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ จึงได้จัดทำโครงการ ดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับงานการเงิน งานบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์และงานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
- ๒.๓ เพื่อควบคุม ป้องกันการทุจริต กำกับติดตามทั้งระบบ ด้วยความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
- ๒.๔ เพื่อจัดวางระบบการบริหารจัดการงบประมาณ งานพัสดุ และฝึกอบรมบุคลากรของโรงเรียนให้มีความรู้ ความชำนาญในการปฏิบัติงาน

๒.๕ เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่ใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและพัฒนาโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงคุณภาพ

๓.๑.๑ การจัดทำเอกสารงานการเงิน พัสดุประเภทต่างๆ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้

๓.๑.๒ โรงเรียนมีคู่มือการปฏิบัติงานการเงิน และพัสดุ ที่ถูกต้องครบถ้วน

๓.๑.๓ โรงเรียนมีการบริหารงานงบประมาณที่เน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓.๑.๔ บุคลากรของโรงเรียนสามารถปฏิบัติงานด้านงานการเงิน งานพัสดุได้อย่างถูกต้อง

๓.๒ เชิงปริมาณ

๓.๒.๑ มีคู่มือปฏิบัติงานด้านงานการเงินและพัสดุ ที่พอเพียงต่อการให้บริการ

๓.๒.๒ มีแผนบริหารควบคุม ติดตามและการปฏิบัติงาน

๓.๒.๓ มีระบบการจัดเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ง่ายต่อการค้นหาและตรวจสอบ

๓.๒.๔ เป็นแบบอย่างที่ดีของการพัฒนาระบบงานงบประมาณ

๓.๒.๕ ความพึงพอใจของผู้มารับบริการ ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป

๓.๓ เป้าหมายความสำเร็จของโครงการ ร้อยละ ๘๐

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

ที่	รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	ขั้นการวางแผน (P)	พฤษภาคม ๒๕๖๖ มิถุนายน ๒๕๖๖		ผู้อำนวยการโรงเรียน
๑.	ประชุมสรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา			
๒.	วิเคราะห์ข้อมูล วางแผนร่วมกับคณะครู			นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ
๓.	จัดทำโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๖		นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ
๔.	นำเสนอโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๖ มิถุนายน ๒๕๖๖		นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ
	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D)			
๑.	ระบบงานงบประมาณถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	ตลอดปีการศึกษา		นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ
๒.	การเบิกจ่ายเงิน การใช้พัสดุเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ	ตลอดปีการศึกษา		นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ
๓.	ห้องทำงานฝ่ายงบประมาณ ฝ่ายพัสดุเป็นระเบียบ สะดวกต่อการให้บริการ	ตลอดปีการศึกษา		นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ
	การตรวจสอบการเงินและพัสดุมีระบบ			นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ
๔.	ง่ายแก่การตรวจสอบ	ตลอดปีการศึกษา		นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ

๕.	เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ด้านงานงบประมาณ และงานพัสดุแก่คณะครู และครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ การเงินและพัสดุ	ตลอดปีการศึกษา		
	ขั้นตรวจสอบประเมินผล (C)			
๑.	นิเทศกำกับดูแล	ตลอดปีการศึกษา		ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ
๒.	ประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ - ก่อนดำเนินงานโครงการ - ระหว่างดำเนินงานตามโครงการ - หลังสิ้นสุดโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗		นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ
๓.	สรุปข้อมูลปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ไข ปรับปรุงพัฒนางาน	มีนาคม ๒๕๖๗		
	ขั้นปรับปรุงพัฒนางาน (A)			
๑.	นำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา		นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ
๒.	พัฒนางานให้มีความก้าวหน้า มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ตลอดปีการศึกษา		นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ
๓.	ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗		นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ
๔.	ประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง	มีนาคม ๒๕๖๗		นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ
๕.	สรุปรายงานโครงการ - จัดทำรูปเล่ม - นำเสนอหัวหน้างาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มีนาคม ๒๕๖๗		นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ
๖.	นำข้อมูลไปวางแผนจัดทำโครงการใหม่	พฤษภาคม ๒๕๖๗		นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๖. งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากงบอุดหนุนรายหัว จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑.	จัดทำเอกสาร แบบพิมพ์						
๒.	จัดหาอุปกรณ์สำนักงาน						
๓.	อบรมบุคลากร						
รวม (ถ้าจ่ายเฉลี่ยทุกรายการ)							๒,๐๐๐

๗. หน่วยงานผู้เกี่ยวข้อง

๗.๑ บุคลากร/ครู

จำนวน ๑๕ คน

๗.๒ นักเรียน

จำนวน ๔๖ คน

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. มีคู่มือปฏิบัติงานการเงิน และงานพัสดุ	- ตรวจสอบเอกสาร	- แบบตรวจสอบเอกสาร
๒. มีแผนควบคุมติดตามและการปฏิบัติงาน	- ตรวจสอบเอกสาร	- แบบตรวจสอบเอกสาร
๓. ความพึงพอใจของผู้มารับบริการ	- สัมภาษณ์/สอบถามความคิดเห็น	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ป้องกันการทุจริตและข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น
- ๙.๒ มีการตรวจสอบความถูกต้องของระบบงานงบประมาณ
- ๙.๓ มีระบบการบริหารจัดการงานงบประมาณของโรงเรียน
- ๙.๔ มีการควบคุมการปฏิบัติงานงบประมาณให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ)

ตำแหน่งครู

ความคิดเห็นของหัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณ

ความคิดเห็นของผู้อนุมัติโครงการ

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปฏิพล จำลอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	โครงการเรียนฟรี เรียนดี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ
แผนงาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๕ การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔๙ ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย” และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๐ วรรค ๑ บัญญัติว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ” อีกทั้งนโยบายของรัฐข้อ ๓.๑.๔ ระบุว่า “จัดให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี ๑๕ ปี ตั้งแต่อนุบาลไปจนถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย ” และได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นการรองรับการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว โรงเรียนบ้านนาพุจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย
รายการ

หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐
๒. นักเรียนทุกคนได้รับเงินอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง ร้อยละ ๑๐๐
๓. นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนตลอดปีการศึกษา คนละ ๑ ครั้ง ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมชี้แจงโครงการ	๑ - ๓๑ พ.ค. ๖๖	นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์

๒	แต่งตั้งคณะทำงาน	๑๖ - ๓๑ พ.ค. ๖๖	นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์
๓	ดำเนินงานตามโครงการ		
	๓.๑ หนังสือเรียน	เม.ย.๖๖ - พ.ค.๖๖	งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ ครูทุกคน
	๓.๒ จ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน	พ.ค.๖๖ - มิ.ย.๖๖ ต.ค.๖๖ - พ.ย.๖๖	งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ ครูทุกคน
	๓.๓ จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	พ.ค.๖๖ - พ.ย.๖๖	งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ ครูทุกคน
๔	ประเมินผล	มี.ค. ๖๗	นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์
๕	สรุป รายงานผล	มี.ค. ๖๗	นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑	ประชุมชี้แจงโครงการ	-	-	-	-	-	-
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน	-	-	-	-	-	-
๓	ดำเนินงานตามโครงการ						
	๓.๑ หนังสือเรียน	-	-	๒๔,๒๔๔	๒๔,๒๔๔	-	๒๔,๒๔๔
	๓.๒ จ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน	-	-	๑๑,๙๖๐	๑๑,๙๖๐	-	๑๑,๙๖๐
	๓.๓ จ่ายเงินค่าเครื่องแบบ นักเรียน	-	-	๑๑,๙๕๐	๑๑,๙๕๐	-	๑๑,๙๕๐
๔	ประเมินผล	-	-	-	-	-	-
๕	สรุป รายงานผล	-	-	-	-	-	-

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนทุกคนโรงเรียนบึงนคร ประชาสรรค์ ได้รับการศึกษาโดยไม่เสีย ค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การ สนับสนุน	๑. สอบถาม สัมภาษณ์ ๒. สังเกต	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบประเมินโครงการ

๘. ผลการที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

๒. ผู้ปกครองได้รับการบรรเทาภาระค่าครองชีพ ลดค่าใช้จ่ายและเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจได้อีกทางหนึ่ง

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ผลการพิจารณาโครงการ

- อนุมัติ ชะลอโครงการไว้ก่อน
- ระงับโครงการ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปฏิพล จำลอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบ Wi-Fi โรงเรียน
งานที่รับผิดชอบ	ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาการใช้สื่อเทคโนโลยี โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการริเริ่ม <input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ <input type="checkbox"/> ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ <input checked="" type="checkbox"/> ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดให้สถานศึกษาต้องยึดหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ดี และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

ปัจจุบันโลกของเราเป็นยุคแห่งการติดต่อสื่อสารผ่านเทคโนโลยีต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ความต้องการข้อมูลและการบริการต่าง ๆ การเข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์เพื่อหาความรู้ ค้นคว้าหาข้อมูลไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางวิชาการ ด้านการบันเทิง ด้านการแพทย์ และอื่น ๆ ที่น่าสนใจ ซึ่งเปรียบเสมือนเป็นห้องสมุดขนาดใหญ่นับว่าเป็นสิ่งจำเป็นต่อการดำเนินชีวิตประจำวัน ทำให้รับทราบข้อมูลที่ทันสมัยตลอดเวลา

งานส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาการใช้สื่อเทคโนโลยี ได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบ Wi-Fi โรงเรียน จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนาระบบ Wi-Fi โรงเรียนขึ้น เพื่อให้ให้นักเรียน ครู และบุคลากรสามารถใช้งานระบบ Wi-Fi โรงเรียนในการติดต่อสื่อสารผ่านเทคโนโลยีต่าง ๆ เพื่อดำเนินงาน และศึกษาค้นคว้าข้อมูล หาความรู้ ความบันเทิง และใช้ในการเรียนการสอนได้ตลอดเวลา

วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อบริการอินเทอร์เน็ต Wi-Fi โรงเรียนให้กับนักเรียน ครู และบุคลากรสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑.๑. จัดหาเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ต จำนวน ๑ เครือข่าย

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ อินเทอร์เน็ต Wi-Fi โรงเรียนมีความเร็วและสามารถใช้งานได้ตลอดเวลา

๕. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาการศึกษา

๕.๑ ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเทศบาล

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาการศึกษาใหม่

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๔ ส่งเสริมการเรียนรู้ที่หลากหลาย

๕.๒ ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาสถานศึกษา

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๕.๕ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ครอบคลุมทันต่อการใช้งาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ มีการส่งเสริมพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ และสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๕.๓ ความสอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาท้องถิ่น

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาที่ ๓ สถานศึกษามีจำนวนเด็ก ทรัพยากร สภาพแวดล้อม และบุคลากรประจำสายสนับสนุนการสอนที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ สถานศึกษามีสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมที่เหมาะสมต่อการจัดการศึกษา

๖. วิธีดำเนินงาน

ที่	รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖	
		ระยะเวลาที่ดำเนินการ	
๑	เตรียมงาน/ประชุม/วางแผน	ตุลาคม ๒๕๖๖	นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์ พร้อมคณะครู
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๖	นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์
๓	ดำเนินการ	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์
๔	ติดตามและประเมินผลกิจกรรม	มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์
๕	รายงานผลการปฏิบัติงาน	มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่าง เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๗

๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์

๑๐. งบประมาณดำเนินการทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๑๐.๑ ตั้งจ่ายจาก เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาท้องถิ่น ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๙(๕)

๑๐.๒ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษา ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการกิจกรรมดังนี้

- ค่าบริการอินเทอร์เน็ต เดือนละ ๑๐,๐๐๐ จำนวน ๖ เดือน

เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๑๑. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละของผู้เรียนที่ใช้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ	สังเกต, ซักถาม, ประเมิน	แบบสอบถาม
ร้อยละของครูที่มีความสามารถในการแสวงหาสื่อและเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้	สังเกต, ซักถาม, ประเมิน	แบบสอบถาม

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ สถานศึกษามีระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้บริการแก่นักเรียนครูและบุคลากรได้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทิพวรรณ พัตรสিংห์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ผลการพิจารณาโครงการ

อนุมัติ ชะลอโครงการไว้ก่อน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปฏิพล จำลอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

๒.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	✓											
๓.ประชุมปรึกษาหารือดำเนินการ	✓	✓										
๔.ดำเนินการ .	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๕.สรุปและรายงานผล												✓

๖. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เงินปัจจัยพื้นฐาน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐ บาท

๖.๑ น้ำมันเชื้อเพลิงของรถยนต์ทางราชการภายในโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

๗ .ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ได้มีการสำรวจและตรวจสอบยานพาหนะให้มีน้ำมันเชื้อเพลิงพร้อมใช้งานได้อย่างสม่ำเสมอ

๗.๒ มีการดำเนินการเกี่ยวกับการน้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งเป็นยานพาหนะของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบ

โครงการ

(นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์)

(นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณและ

แผนงาน

ผลการพิจารณาโครงการ

อนุมัติ ชะลอโครงการไว้ก่อน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปฏิพล จำลอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

ชื่อโครงการ	โครงการจ้างคนขับรถรับส่งนักเรียน
แผนงาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	<p>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน</p> <p>๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</p> <p>๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</p> <p>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ</p> <p>๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน</p> <p>๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา</p> <p>๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ</p> <p>๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้</p> <p>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก</p> <p>๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนา</p>

ผู้เรียน

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ

โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ

นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์

ระยะเวลาดำเนินการ

เทอมที่ ๒/๒๕๖๖ - เทอมที่ ๑/๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบ

นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์

ความเป็นมา

โรงเรียนนาโป่งประชาสรรค์ ซึ่งมีเขตบริการที่มีระยะทางห่างจากโรงเรียนมาก และหมู่บ้านในเขตพื้นที่บริการกระจายกันออกไป และในสภาพปัจจุบันจำนวนนักเรียนของโรงเรียนมีแนวโน้มที่จะลดลง ทั้งนี้สาเหตุเนื่องมาจากนักเรียนไม่มียานพาหนะและฐานะทางครอบครัวไม่ดี หากไม่มีรถรับส่งเพื่อมายังโรงเรียนก็มีแนวโน้มสูงว่านักเรียนจะไม่เรียนหนังสือ ประกอบกับผู้ปกครองต้องทำมาหากินไม่มีเวลามารับ - ส่งบุตรหลานที่โรงเรียน จึงเริ่มย้ายบุตรหลานไปเข้าเรียนที่โรงเรียนมีสวัสดิการบริการรถรับ-ส่งให้ฟรี ด้วยสาเหตุดังกล่าวโรงเรียนจึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการรถยนต์รับ-ส่งนักเรียน ด้วยการจ้างเหมารถรับจ้าง จำนวน ๔ คัน เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ด้อยโอกาส และคงสภาพจำนวนนักเรียนให้มีปริมาณเท่าเดิม จัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน หมดเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน) ที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอต่อน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ที่ให้บริการ จึงต้องดำเนินการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครองของโรงเรียน เพื่อขออนุมัติใช้จ่ายเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียนเพิ่มเติมในการจัดซื้อน้ำมันรถยนต์รับ - ส่งนักเรียน ตลอดจนการซ่อมบำรุงรถยนต์ และมติที่ประชุมก็ได้อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียนเพิ่มเติมได้ พร้อมทั้งให้ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง
๒. เพื่อให้นักเรียนมีความสุขในการพัฒนาการเรียนรู้
๓. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลและได้รับความช่วยเหลืออย่างทั่วถึง

เป้าหมาย

๑. เป้าหมายเชิงปริมาณ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่อาศัยอยู่ห่างไกลจากโรงเรียนเกิน ๒ กิโลเมตร ที่ต้องการได้รับการอำนวยความสะดวกในยานพาหนะในการเดินทางมาโรงเรียน

๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่อาศัยต้องการได้รับการอำนวยความสะดวกในยานพาหนะในการเดินทางมาโรงเรียน ได้เดินทางมาเรียนโดยสวัสดิภาพปลอดภัย ลดภาระผู้ปกครอง

ระยะเวลา

พ.ย. ๒๕๖๖ - มี.ค. ๒๕๖๗

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	เกณฑ์
๑. นักเรียนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง	ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน ได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง
๒. ลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองในการเรื่องค่าเดินทางและพาหนะ	ร้อยละ ๘๐ ของผู้ปกครองพอใจในสวัสดิการที่โรงเรียนจัดให้บริการ
๓. นักเรียนได้รับการดูแลและได้รับความช่วยเหลือ อย่างทั่วถึง	ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือได้รับความช่วยเหลือ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์
๑. นักเรียนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง	ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน ได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง
๒. ลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองในการเรื่องค่าเดินทางและพาหนะ	ร้อยละ ๘๐ ของผู้ปกครองพอใจในสวัสดิการที่โรงเรียนจัดให้บริการ
๓. นักเรียนได้รับการดูแลและได้รับความช่วยเหลืออย่างทั่วถึง	ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือได้รับความช่วยเหลือ

ขั้นเตรียมการ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (ระบุชื่อ)
ขั้นวางแผนการดำเนินงาน(Plan) ๑. ประชุมคณะครู ปรึกษาหารือ ๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	๑ พ.ย ๖๖		นางสาวทิพวรรณ พัตร์สิงห์ และคณะครู

๓. เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบและเสนอแนะ			
<p>ขั้นลงมือปฏิบัติ (Do) กิจกรรมที่ ๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงานดำเนินการตามกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอความคิดเห็นจากผู้ปกครองนักเรียน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - ขออนุมัติการใช้จ่ายเงินอุดหนุนรายหัว และเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน - ติดต่อประสานงานกับบุคคลที่จ้าง - ทำใบสั่งจ้างและจัดทำเอกสารเบิกจ่ายเงิน ตาม ระเบียบฯ <p>กิจกรรมที่ ๒ นำเสนอคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง กรรมการสถานศึกษาเพื่อวิเคราะห์วิพากย์ให้ข้อเสนอแนะ</p>	<p>พ.ย.๖๖ – มี.ค. ๖๗</p> <p>พ.ย.๖๖ – มี.ค. ๖๗</p>		นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์ และคณะครู
<p>ขั้นตรวจสอบ (Check) - ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ ติดตามการดำเนินงาน ติดตามการให้บริการด้านรถรับส่งนักเรียนให้มีความปลอดภัยต่อนักเรียน</p>	พ.ย.๖๖ – มี.ค. ๖๗		นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์ และคณะครู
<p>ขั้นการแก้ไขปรับปรุงการทำงาน (Action) สรุปวิเคราะห์รายงานผล ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม</p>	มี.ค. ๖๗		นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์ และคณะครู

ขั้นตอนการ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (ระบุชื่อ)
<p>ขั้นวางแผนการดำเนินงาน(Plan)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ ๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๓. เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบและเสนอแนะ 	พ.ย. ๖๖		นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์ และคณะครู
<p>ขั้นลงมือปฏิบัติ (Do)</p>	พ.ย.๖๖ – มี.ค. ๖๗		นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์ และคณะครู

กิจกรรมที่ ๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงานดำเนินการตามกิจกรรม - ติดต่อประสานงานกับบุคคลที่จะ จ้าง - ทำใบสั่งจ้างและจัดทำเอกสารเบิก จ่ายเงิน ตาม ระเบียบฯ			
กิจกรรมที่ ๒ นำเสนอคณะกรรมการ ตรวจรับงานจ้าง กรรมการสถานศึกษา เพื่อวิเคราะห์วิพากย์ให้ข้อเสนอแนะ	พ.ย.๖๖ - มี.ค ๖๗		นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์ และคณะครู
ขั้นตรวจสอบ (Check) - ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามโค รงการ ติดตามการดำเนินงาน ติดตามการ ให้บริการด้านรถรับส่งนักเรียนให้มีความ ปลอดภัยต่อนักเรียน	มี.ค ๖๗		นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์ และคณะครู
ขั้นการแก้ไขปรับปรุงการทำงาน (Action) สรุปวิเคราะห์รายงานผล ประเมินผลเมื่อ สิ้นสุดกิจกรรม	มี.ค ๖๗		นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์ และคณะครู

ขั้นตรวจสอบประเมินผล

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา (วัน/ เดือน/ปี)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (ระบุชื่อ)
ขั้นวางแผนการดำเนินงาน(Plan) ๑. ประชุมคณะ ครู ปรึกษาหารือ ๒. แต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบ ๓. เสนอกรรมการสถานศึกษา เห็นชอบและ เสนอแนะ	มี.ค ๖๗		นางสาวทิพวรรณ พัตร สิงห์ และคณะครู
ขั้นลงมือปฏิบัติ (Do) กิจกรรมที่ ๑ ขั้นตอนการ ดำเนินงาน ขั้นตอนการ ดำเนินงานดำเนินการตามกิจ กรรม - ติดต่อประสานงานกับบุคคลที่ จะจ้าง - ทำใบสั่งจ้างและจัดทำเอกสาร เบิกจ่ายเงิน ตาม ระเบียบฯ	พ.ย.๖๖ - มี.ค ๖๗		นางสาวทิพวรรณ พัตร สิงห์ และคณะครู
กิจกรรมที่ ๒ นำเสนอ คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง	พ.ย.๖๖ - มี.ค ๖๗	๑๖,๐๐๐	นางสาวทิพวรรณ พัตร สิงห์

กรรมการสถานศึกษา เพื่อ วิเคราะห์วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ			
ขั้นตรวจสอบ (Check) - ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานตามโค รงการ ติดตามการดำเนินงาน ติดตาม การให้บริการด้านรถรับส่ง นักเรียนให้มีความปลอดภัยต่อ นักเรียน	มี.ค ๖๗		นางสาวทิพวรรณ พัตร สิงห์
ขั้นการแก้ไขปรับปรุงการทำงาน (Action) สรุปวิเคราะห์รายงาน ผล ประเมินผลเมื่อสิ้นสุด กิจกรรม	มี.ค ๖๗		นางสาวทิพวรรณ พัตร สิงห์

ขั้นสรุปและรายงาน

ที่	รายการ	เงินงบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน	เงินนอก งบประมาณ	รวม
๑	เงินอุดหนุนการศึกษา	๑๖,๐๐๐	-	๑๖,๐๐๐
รวม (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)				๑๖,๐๐๐

ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

- นักเรียนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง
- ลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองในการเรื่องค่าเดินทางและพาหนะ
- นักเรียนได้รับการดูแลและได้รับความช่วยเหลืออย่างทั่วถึง

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทิพวรรณ พัตรสิงห์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ผลการพิจารณาโครงการ

อนุมัติ ชะลอโครงการไว้ก่อน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปฏิพล จำลอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์

ที่ ๒๘ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ กำหนดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมีการระดม ความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ร่วมดำเนินการวางแผนการจัดการศึกษา จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๒๘ และ มาตรา ๓๙ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๘๖ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรภายในสถานศึกษาปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา จึงขอแต่งตั้งข้าราชการครูและ บุคลากรโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์เป็น คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายปฏิพล จำลอง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางวาสนา ทองนำ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวรัตนา เหมาะชาติ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๔. นายกฤษฎา สาแก้ว	หัวหน้าบริหารวิชาการ	กรรมการ
๕. นางสาวจิตญาดา หมิ่นเจริญ	หัวหน้าบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๖. นางอุษณีย์ ศรีสม	หัวหน้าบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๗. นายผาแดง ผายทอง	หัวหน้าบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๘. นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนให้ข้อมูล ต่างๆ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ ให้เสร็จเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

๑. นายกฤษฎา สาแก้ว	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางวาสนา ทองนำ	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวนัตถอนงค์ บุญเลื่อน	ครู	กรรมการ
๔. นางขวัญชนก สิ้นคำ	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ
๕. นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. นายผาแดง ผายทอง	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรัตนา เหมาะชาติ	ครู	กรรมการ

๒.๓ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

๑. นางสาวจิตญาดา หมั่นเจริญ	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพาฝัน แจ่มใส	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสมฤทัย ศรีเครือดำ	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวทิพวรรณ พัตร์สิงห์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

๑. นางอุษณีย์ ศรีสม	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเกศราภรณ์ แรงรอบ	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นายทรงศักดิ์ ร่วมทวี	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔. นายพัทธพล พิมพ์พระศิริ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วิเคราะห์ สภาพปัจจุบันปัญหา วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียน ผลการดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประเมินสถานภาพของโรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการปี ๒๕๖๗

๒. จัดทำโครงการ / กิจกรรม รongรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓. นำส่งเป็นรูปแบบเอกสารและไฟล์เอกสาร ที่ผ่านการลงนามจากผู้รับผิดชอบโครงการ

หัวหน้ากลุ่มงาน ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ที่กลุ่มบริหารงบประมาณ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อนักเรียน โรงเรียน และทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายปฏิพล จำลอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงนครประชาสรรค์